

**ÖSTERREICHISCHES ZENTRALES
VERTETUNGSVERZEICHNIS (ÖZVV) FÜR
RECHTSANWÄLTE**

Anmelden im ÖZVV

Österreichisches Zentrales Vertretungsverzeichnis

Authentifizierung erforderlich

ADVM-Code Ihrer Kanzlei: (R-, J-, S-, P-Code)

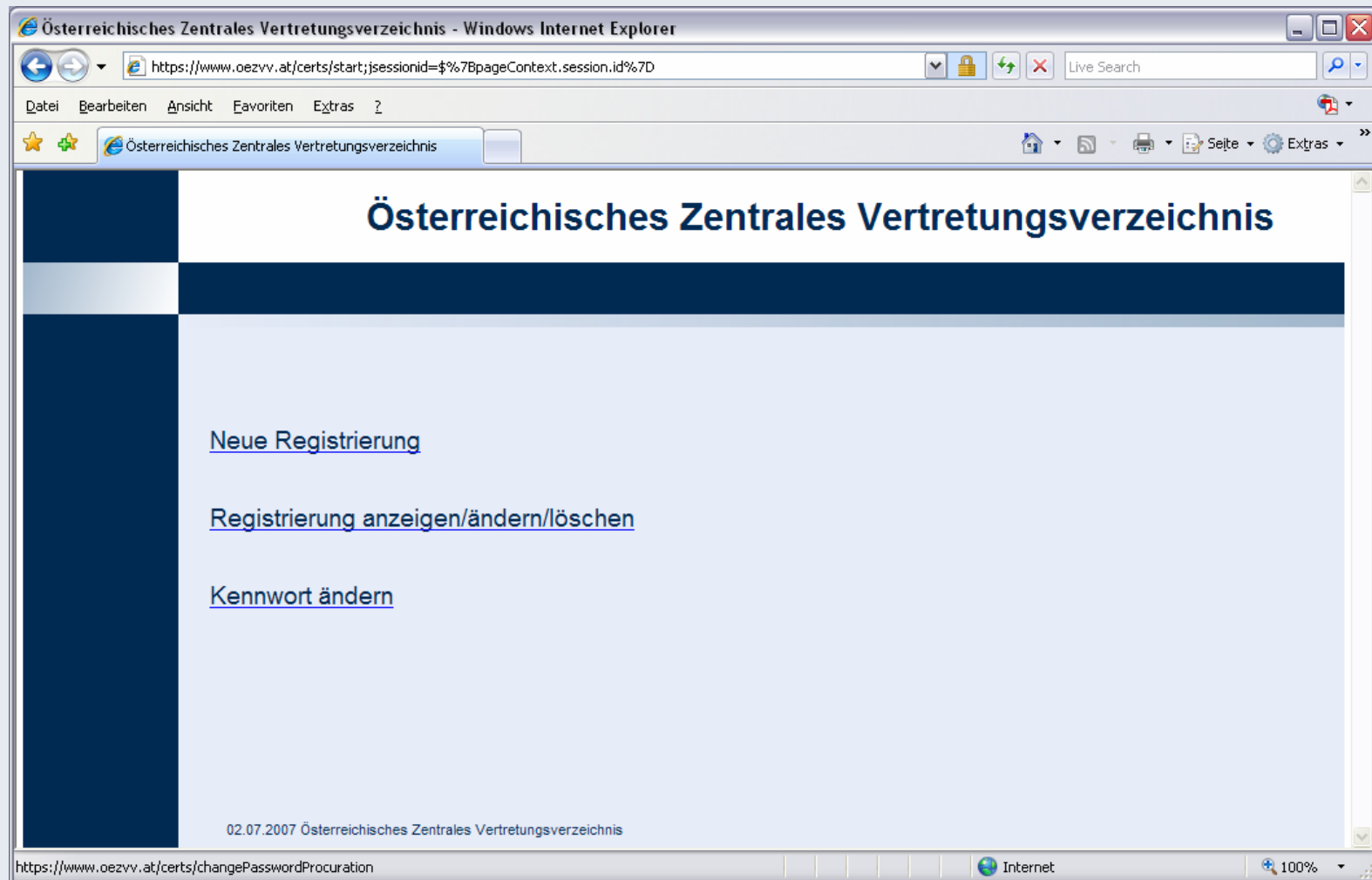
Passwort:

02.07.2007 Österreichisches Zentrales Vertretungsverzeichnis



Öffnen Sie Ihren Internetbrowser und geben Sie die Adresse www.oezvv.at ein. Geben Sie unter ADVM-Code den Code des Rechtsanwalts, der Sozietät oder der Partnerschaft ein, unter welchem Sie Registrierungen im ÖZVV durchführen möchten. Geben Sie das Initialpasswort ein, welches Ihnen von der Österreichischen Notariatskammer nach erfolgter Anmeldung per Post oder E-Mail übermittelt wurde, und klicken Sie auf den Button „Anmelden“.

Anmelden im ÖZVV



Sie befinden sich nun in der Startmaske des ÖZVV. Als ersten Schritt ändern Sie Ihr Kennwort (Initialpasswort) für den Einstieg auf www.oezvv.at. Klicken Sie auf „Kennwort ändern“.

Kennwort ändern

The screenshot shows a web browser window titled "Österreichisches Zentrales Vertretungsverzeichnis - Windows Internet Explorer". The address bar shows the URL "https://www.oezv.at/certs/changePasswordProcuration". The page content includes the title "Österreichisches Zentrales Vertretungsverzeichnis" and a form titled "Kennwort ändern". The form contains three input fields: "altes Kennwort*", "neues Kennwort*", and "Kennwortbestätigung*", each with a password mask. Below the fields is a note "(mit * gekennzeichnete Felder müssen versorgt werden)" and two buttons: "Zurück" and "Speichern". The footer of the page shows the date "02.07.2007" and the website name "Österreichisches Zentrales Vertretungsverzeichnis".

Österreichisches Zentrales Vertretungsverzeichnis

Kennwort ändern

altes Kennwort*

neues Kennwort*

Kennwortbestätigung*

(mit * gekennzeichnete Felder müssen versorgt werden)

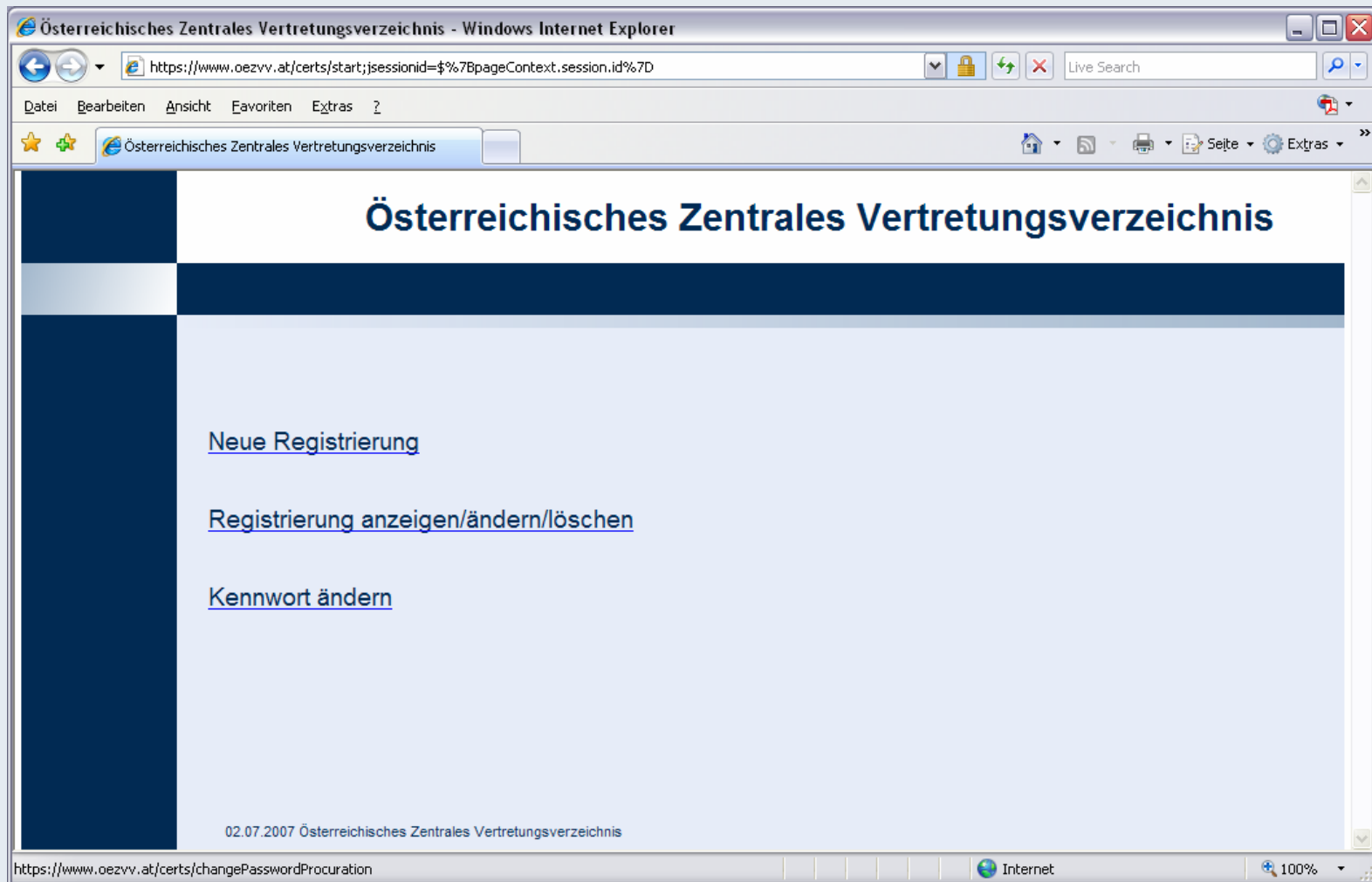
Zurück Speichern

02.07.2007 Österreichisches Zentrales Vertretungsverzeichnis



Geben Sie unter „altes Kennwort“ das an Sie von der ÖNK übermittelte Initialpasswort ein. Geben Sie unter „neues Kennwort“ Ihr neues Kennwort ein (zwischen 8 und 15 Zeichen). Bestätigen Sie Ihre Eingaben, indem Sie unter „Kennwortbestätigung“ nochmals das von Ihnen gewählte Kennwort eingeben. Klicken Sie auf den Button „Speichern“. Ihr Kennwort wurde erfolgreich geändert.

Vorsorgevollmacht erfassen



Klicken Sie in der Startmaske auf „Neue Registrierung“.

Dateneingabe allgemein I

Österreichisches Zentrales Vertretungsverzeichnis - Windows Internet Explorer

https://www.oezv.at/certs/lawyerNewProcuration

Österreichisches Zentrales Vertretungsverzeichnis

Österreichisches Zentrales Vertretungsverzeichnis

Registrierung

Allgemein

RegistrierungsNr.: **Neu** Registriert am: **Neu** Errichtungsdatum: 02.07.2007

Art: **Vorsorgevollmacht** Aktenzahl: 01/2007

Archivierung: **Widerspruch gegen die Vertretungsbefugnis nächster Angehöriger
Vorsorgevollmacht und Sachwalterverfügung** Laufende Nr.:
Zahl:

Nicht archiviert

Aufbewahrungsort: **Registrierstelle** Verwahrer:

Widerrufdatum: Bemerkung:

Status: **In Erstellung** Zustimmung zur Registrierung vorhanden ?

Parteien

Neue Partei

Zurück **Drucken** **Speichern**

02.07.2007 Österreichisches Zentrales Vertretungsverzeichnis



Wählen Sie die Art der Registrierung aus. Standardmäßig wird hier „Vorsorgevollmacht“ vorgeschlagen. Geben Sie das Errichtungsdatum der Vorsorgevollmacht ein. Vom System wird automatisch das Tagesdatum vorgeschlagen (manuelle Änderungsmöglichkeit). Ergänzen Sie die Eingabe weiters um die kanzleiinterne Aktenzahl (kein Pflichtfeld).

Dateneingabe allgemein II

Österreichisches Zentrales Vertretungsverzeichnis - Windows Internet Explorer
https://www.oezv.at/certs/lawyerNewProcuration

Österreichisches Zentrales Vertretungsverzeichnis

Registrierung

Allgemein

RegistrierungsNr.: **Neu** Registriert am: **Neu** Errichtungsdatum: 02.07.2007

Art: **Vorsorgevollmacht** Aktenzahl: 01/2007

Archivierung: cyberDOC 07 Urkundenarchiv Amtsstelle Nr.: Laufende Nr.:
 Archivium Urkundenarchiv Urkundentyp: Zahl: 13/2007
 Nicht archiviert

Aufbewahrungsort: **Registrierstelle** Verwahrer:

Widerrufdatum: Bemerkung:

Status: **In Erstellung** Zustimmung zur Registrierung vorhanden ?

Parteien

Neue Partei

Zurück **Drucken** **Speichern**

02.07.2007 Österreichisches Zentrales Vertretungsverzeichnis

Fertig Internet 100%



Handelt es sich um eine Urkunde, die bereits im Archivium Urkundenarchiv archiviert wurde, markieren Sie diesen Punkt unter „Archivierung“. Geben Sie im Feld „Zahl“ die von Archivium vergebene Geschäftszahl ein.

Dateneingabe allgemein III

Österreichisches Zentrales Vertretungsverzeichnis - Windows Internet Explorer
https://www.oetzv.at/certs/lawyerNewProcuration

Österreichisches Zentrales Vertretungsverzeichnis

Registrierung

Allgemein

RegistrierungsNr.: Neu Registriert am: Neu Errichtungsdatum: 02.07.2007
Art: Vorsorgevollmacht Aktenzahl: 01/2007

Archivierung: cyberDOC 07 Urkundenarchiv Amtsstelle Nr.:
 Archivium Urkundenarchiv Urkundentyp:
 Nicht archiviert Laufende Nr.:
Zahl: 13/2007

Aufbewahrungsort: Registrierstelle
Registrierstelle
Vollmachtgeber
Sonstig

Verwahrer:
Bemerkung:

Widerrufdatum:
Status: In Erstellung Zustimmung zur Registrierung vorhanden ?

Parteien

Neue Partei

Zurück Drucken Speichern

02.07.2007 Österreichisches Zentrales Vertretungsverzeichnis

Aufbewahrungsort: Sonstig Verwahrer:



Wählen Sie nun den Aufbewahrungsort der Vorsorgevollmacht aus. Bei den Aufbewahrungsorten „Registrierstelle“ und „Vollmachtgeber“ erscheint kein Dateneingabefeld „Verwahrer“. Wenn Sie „Sonstig“ auswählen, geben Sie im Feld „Verwahrer“ die entsprechenden Daten ein (z.B. Titel, Vorname, Name, Straße, PLZ, Ort). Markieren Sie die Checkbox „Zustimmung zur Registrierung vorhanden?“. Ist dieses Kontrollkästchen nicht aktiviert, kann keine Übertragung zum ÖZVV erfolgen.

Dateneingabe Parteien I

Parteien

Neue Partei

Parteieninformation

Art:

Person

Titel:

Vorname: Name:

Geburtsdatum: SV-Zahl:

Kontaktdaten

Telefon: Mobil:

Telefax:

E-Mail 1: E-Mail 2:

Adresse

Straße: HausNr.:

LKZ:

PLZ: Ort:

Schließen **Übernehmen**

Parteien

Parteiart	Name	Vorname	Geburtsdatum	Ort	Details	Löschen
Vollmachtgeber	Professor	Peter	24.05.1960	Wien		



Klicken Sie auf den Button „Neue Partei“. Wählen Sie im Fenster „Art“ „Vollmachtgeber“ aus. Geben Sie die Daten des Vollmachtgebers ein und klicken Sie auf den Button „Übernehmen“. Der Vollmachtgeber wird nun in der Parteienliste angezeigt.

Dateneingabe Parteien II

Parteieninformation - Windows Internet Explorer
https://www.oezvv.at/register_webclient_ra/certs/lawyerNewPerson

Parteieninformation

Art:

Person

Titel:

Vorname: Name:

Geburtsdatum: SV-Zahl:

Kontaktdaten

Telefon: Mobil:

Telefax:

E-Mail 1: E-Mail 2:

Adresse

Straße: HausNr.:

LKZ:

PLZ: Ort:

Fertig | Internet | 100%



Klicken Sie wieder auf den Button „Neue Partei“. Im Feld „Art“ ist nun „Bevollmächtigter“ ausgewählt. Geben Sie die Daten des „Bevollmächtigten“ ein und bestätigen Sie Ihre Eingaben mit dem Button „Übernehmen“.

Bestätigung der Dateneingabe

Österreichisches Zentrales Vertretungsverzeichnis

Registrierung

Allgemein

RegistrierungsNr.: **Neu** Registriert am: **Neu** Errichtungsdatum:

Art: Aktenzahl:

Archivierung: cyberDOC 07 Urkundenarchiv Amtsstelle Nr.: Laufende Nr.:
 Archivium Urkundenarchiv Urkundentyp: Zahl:
 Nicht archiviert

Aufbewahrungsort: Verwahrer:

Widerrufdatum: Bemerkung:

Status: **In Erstellung** Zustimmung zur Registrierung vorhanden ?

Parteien

Parteiart	Name	Vorname	Geburtsdatum	Ort	Details	Löschen
Vollmachtgeber	Professor	Peter	24.05.1960	Wien		
Bevollmächtigter	Mürisch	Martina	13.09.1970	St. Pölten		

Neue Partei

Zurück **Drucken** **Speichern**

02.07.2007 Österreichisches Zentrales Vertretungsverzeichnis



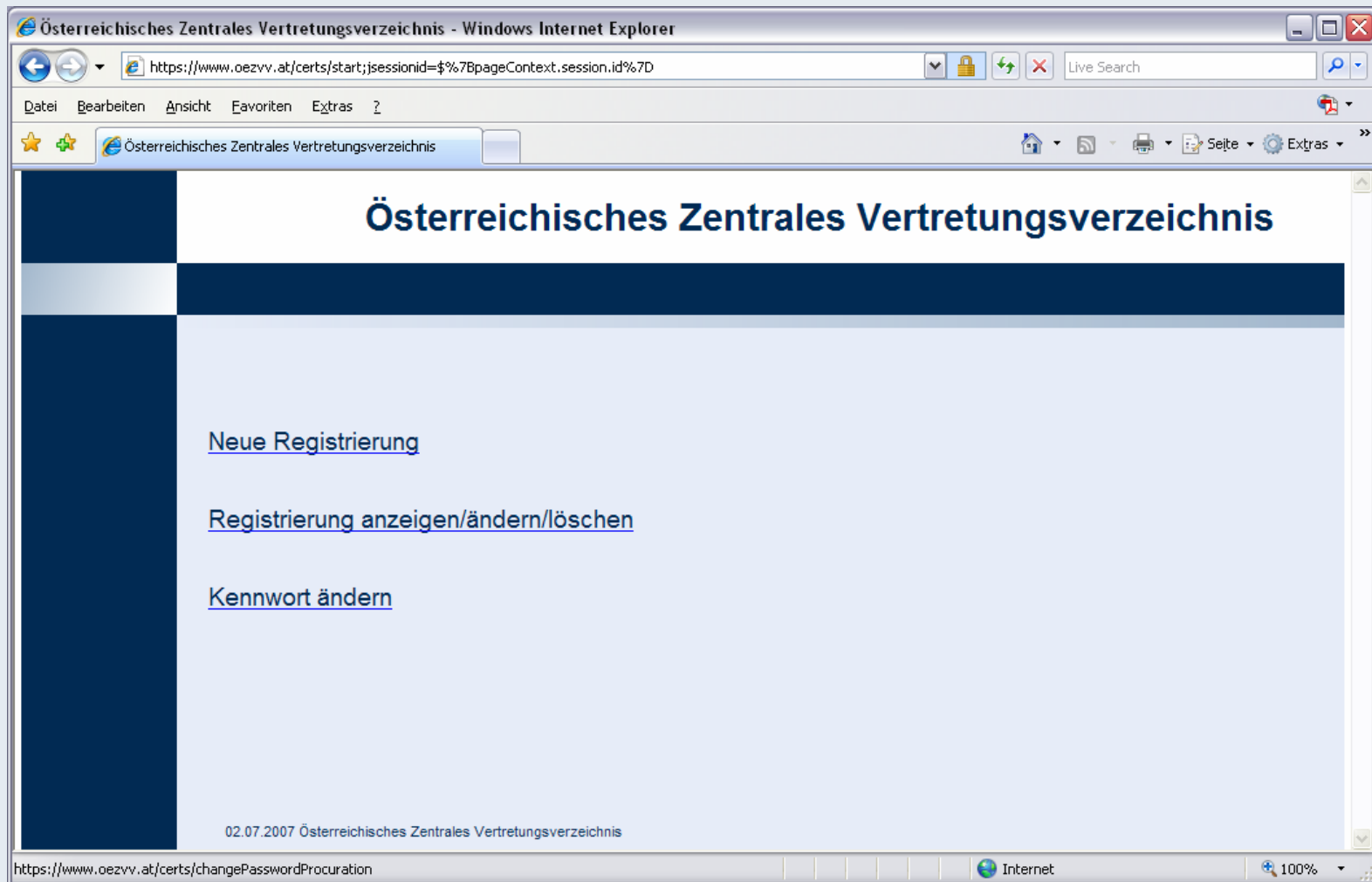
In der Parteienliste sind nun „Vollmachtgeber“ und „Bevollmächtigter“ angeführt. Übertragen Sie nun die eingegebenen Daten an das ÖZVV, indem Sie auf den Button „Speichern“ klicken.

Bestätigung der Dateneingabe



Es erscheint die Meldung „Registrierung wurde erfolgreich archiviert“. Klicken Sie auf den Button „Zurück“.

Registrierung anzeigen



Sie befinden sich wieder in der „Startmaske“. Klicken Sie auf das Menü „Registrierung anzeigen/ändern/löschen“.

Registrierung suchen

The screenshot shows a web browser window titled "Österreichisches Zentrales Vertretungsverzeichnis - Windows Internet Explorer". The address bar contains the URL "https://www.oezv.at/register_webclient_ra/certs/lawyerSearchProcuration". The page title is "Österreichisches Zentrales Vertretungsverzeichnis". The main content area features a search form with the following fields and buttons:

- Header: "Bitte geben Sie Ihre Suchkriterien ein"
- Section: "Registrierungsnummer:"
 - von:
 - bis:
- Section: "Vollmachtgeber/Bevollmächtigter/Verwahrer"
 - Name:
 - Vorname:
 - Geburtsdatum:
 - (TT.MM.JJJJ)
- Buttons: "Zurück", "Suchen", "Reset"

At the bottom left of the page, the text "03.07.2007 Österreichisches Zentrales Vertretungsverzeichnis" is visible. The browser's status bar at the bottom shows "Internet" and "100%" zoom level.



Geben Sie die gewünschten Suchkriterien ein. Die Eingabe des Namens bzw. Vornamens kann voll- oder teilqualifiziert erfolgen. So kann durch Eingabe der ersten Buchstaben eines Namens gesucht werden (z.B. bei Eingabe von Ma werden Mayer und Maier gefunden). Bestätigen Sie Ihre Eingaben mit dem Button „Suchen“.

Registrierungsliste

The screenshot shows a web browser window titled "Österreichisches Zentrales Vertretungsverzeichnis - Windows Internet Explorer". The address bar contains the URL "https://www.oezv.at/register_webclient_ra/certs/lawyerSearchProcuration". The page content includes the title "Österreichisches Zentrales Vertretungsverzeichnis" and the heading "Gefundene Registrierungen". Below this, a message reads "Wählen Sie in der Liste die gesuchte Registrierung". A table displays the search results:

RegistrierungsNr.	Art	ErrDatum	Aktenzahl	Vollmachtgeber	Bevollmächtigter	Status	Details	Widerrufen	Löschen
R909000-111/2007	Vorsorgevollmacht	03.07.2007	01/2007	Professor Peter	Mürriich Martina	Registriert			

At the bottom of the page, there is a "Zurück" button and a footer with the text "03.07.2007 Österreichisches Zentrales Vertretungsverzeichnis". The browser status bar at the bottom shows "Fertig" and "Internet" with a 100% zoom level.



Es wird Ihnen der Eintrag (oder mehrere), der den Suchkriterien entsprochen hat, angezeigt. Sie können die Registrierung nun widerrufen oder löschen . Weiters können Sie sich hier die Registrierungsdetails aufrufen und eine Bestätigung der Registrierung drucken.


Widerrufen der Vorsorgevollmacht

The screenshot shows the website 'Österreichisches Zentrales Vertretungsverzeichnis' in a Windows Internet Explorer browser. The page title is 'Österreichisches Zentrales Vertretungsverzeichnis'. Below the title, it says 'Gefundene Registrierungen' and 'Wählen Sie in der Liste die gesuchte Registrierung'. A table lists the following registration:

RegistrierungsNr.	Art	ErrDatum	Aktenzahl	Vollmachtgeber	Bevollmächtigter	Status	Details	Widerrufen	Löschen
R909000-1112007	Vorsorgevollmacht	03.07.2007	01/2007	Professor Peter	Mürisch Martina	Registriert			

Below the table, there are two dialog boxes. The first is a 'Windows Internet Explorer' dialog asking: 'Wollen Sie die Registrierung 1 aus 2007 (Vollmachtgeber: Professor Peter) wirklich widerrufen?' with 'OK' and 'Abbrechen' buttons. The second is an 'Explorer-Benutzereingabe' dialog with the text 'Skript-Eingabeaufforderung:' and 'Widerrufdatum:' followed by a text input field containing '03.07.2007' and 'OK' and 'Abbrechen' buttons. At the bottom of the page, there is a 'Zurück' button and a footer '03.07.2007 Österreichisches Zentrales Vertretungsverzeichnis'.



Klicken Sie in der Liste der Registrierungen auf den Button „Widerrufen“  der gewünschten (zu widerrufenden) Registrierung. Es erscheint eine Kontrollmaske, ob Sie wirklich den ausgewählten Eintrag widerrufen möchten. Bestätigen Sie diese Meldung mit dem Button „OK“. Geben Sie in der darauffolgenden Maske das Widerrufsdatum ein und klicken Sie auf den Button „OK“.

Widerrufen der Vorsorgevollmacht

The screenshot shows a web browser window displaying the 'Österreichisches Zentrales Vertretungsverzeichnis' (Austrian Central Register). The page title is 'Österreichisches Zentrales Vertretungsverzeichnis'. The main content area is titled 'Registrierungsdetails' and contains two tabs: 'Allgemein' (selected) and 'Parteien'. The 'Allgemein' tab displays the following information:

Registrierungsdetails

Allgemein

Registrierungsnr.: R909000-111/2007 Registriert am: 03.07.2007 Errichtungsdatum: 02.07.2007
Art: Vorsorgevollmacht Aktenzahl: 01/2007

Archivierung: cyberDOC 07 Urkundenarchiv

Amtsstelle Nr.: Laufende Nr.:
Urkundentyp: Notarielle Urkunde Zahl: 13/2007

Aufbewahrungsort: Registrierstelle Verwahrer:
Widerrufdatum: 03.07.2007 Bemerkung:
Status: Gelöscht

Parteien

Parteiart	Name	Vorname	Geburtsdatum	Ort	Details
Vollmachtgeber	Professor	Peter	24.05.1960	Wien	
Bevollmächtigter	Mürriich	Martina	13.09.1970	St. Pölten	

Zurück Drucken

03.07.2007 Österreichisches Zentrales Vertretungsverzeichnis

lawyerListProcuracion;jsessionid=1bdv8mta64k48 Internet 100%



In den Registrierungsdetails der widerrufenen Vorsorgevollmacht ist nun das Widerrufdatum eingetragen.