# Kurzleitfaden ÖZVV ab 01. Juli 2018

# für Erwachsenenschutzvereine

## **Einleitung:**

Im Österreichischen Zentralen Vertretungsverzeichnis (ÖZVV) wird ab 01.07.2018 die gesamte "rechtliche Entwicklung" der Vertretungsformen bzw. der Verfügungen einer Person im Bereich des Erwachsenenschutzrechts durch chronologische Erfassung der verschiedenen Eintragungen in Bezug auf eine Ursprungsregistrierung ("Erstregistrierung") abgebildet.

Jeder Notar, jeder Rechtsanwalt (RA), jeder Erwachsenenschutzverein (ESCHV) kann im Auftrag der jeweiligen Partei grundsätzlich gleichberechtigt in alle Registrierungen Einsicht nehmen und Registrierungen (Erstregistrierungen oder Zusatzregistrierungen zu einer bestehenden Erstregistrierung, egal von wem diese Erstregistrierung eingetragen wurde) vornehmen. Die im Rahmen einer ÖZVV-Registrierung erfassten Daten können daher nach Abschluss der Registrierung (= "Archivierung der Daten") **NICHT mehr geändert** werden!

#### Eine sorgfältige Dateneingabe ist auch aus Haftungsgründen unbedingt erforderlich!

Die Erfassung von Urkundendaten im Rahmen einer Registrierung im ÖZVV erfolgt nur bei Registrierungen, die aufgrund der gesetzlichen Vorgaben zwingend die Errichtung einer Urkunde voraussetzen (=,,urkundenbasierte Registrierungen"). Das sind: Vorsorgevollmacht (bzw. deren Änderung), Gewählte Erwachsenenvertretung (bzw. deren Änderung), Positive Erwachsenenvertreter-Verfügung (bzw. deren Änderung), Negative Erwachsenenvertreter-Verfügung (bzw. deren Änderung). In diesen Fällen ist von den Parteien zusätzlich zum Registerauszug auch die entsprechende Urkunde im Rechtsverkehr vorzulegen.

Alle anderen Registrierungen im ÖZVV werden ohne die Erfassung von Urkundendaten vorgenommen ("Registrierungen ohne Urkunde"). Der Rechtsverkehr entnimmt alle relevanten Informationen dem jeweiligen Registerauszug.

Da viele ÖZVV-Registrierungen konstitutiv sind (sohin die Vertretungsbefugnis mit der Registrierung entsteht, geändert oder beendet wird), wird bei jeder Registrierung das **Registrierungsdatum** systemautomatisch und nicht-änderbar mit dem tatsächlichen Registrierungsdatum festgelegt. Eine zum Beratungstermin zeitnahe Registrierung wird sohin angeraten.

In den folgenden Kapiteln finden Sie einen Kurzleitfaden, der insbesondere einzelne Eintragungsvorgänge ("Work-Flows") darstellt.



#### Wichtig!

Der Inhalt dieses Leitfadens wurde sorgfältig recherchiert, hat jedoch ausschließlich Empfehlungscharakter und erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit und Richtigkeit. Dieser unverbindliche Leitfaden ersetzt nicht das genaue Studium der relevanten Gesetzestexte und der Gesetzesmaterialien.

Registrierungsvoraussetzungen, deren Vorliegen vom Eintragungsberechtigten vor der Registrierung zu prüfen ist, bzw. Gründe, warum eine Registrierung nicht vorgenommen werden darf, sind dem Gesetz zu entnehmen! **Auf Registrierungsvoraussetzungen bzw. hinderungsgründe wird in diesem Leitfaden NICHT eingegangen!** 

Es ist ausdrücklich darauf hinzuweisen, dass jede Eintragung in der eigenen Verantwortung des jeweiligen Eintragungsberechtigten erfolgt!

Soweit in dieser Empfehlung personenbezogene Bezeichnungen nur in männlicher Form angeführt sind, beziehen sie sich auf Frauen und Männer in gleicher Weise.



## Inhalt

Einleitung:	1
I. Ersteintragungen	4
I. 1. Vorsorgevollmacht (urkundenbasierte Registrierung)	4
I. 2. Gewählte Erwachsenenvertretung (urkundenbasierte Registrierung)10	0
I. 3. Erwachsenenvertreter-Verfügung (Positive oder Negative, urkundenbasierte Registrierung)1	4
I. 4. Gesetzliche Erwachsenenvertretung (Registrierung ohne Urkunde)18	8
I. 5. Vorab-Widerspruch (Registrierung ohne Urkunde)27	1
II. Abfragemöglichkeiten2	5
Einleitung:2	5
II. 1. Eingabemöglichkeiten bei der Abfrage2	5
II. 2. Trefferergebnisse	6
III. Zusatzeintragungen29	9
III. 1. Allgemeines	9
III. 2. Zusatzregistrierung Aktualisierung von Parteiendaten	3
III. 3. Beendigungsregistrierungen3	5
IV. Übermittlungs- und Informationspflichten im Rahmen der ÖZVV-Registrierung3	8
V. Information zu bestehenden Registrierungen (Migration)	9
VI. Umgang mit Eintragungsfehlern40	0
VII. Registerauszüge42	2
VIII. Beilagen42	2



## I. Ersteintragungen

## I. 1. Vorsorgevollmacht (urkundenbasierte Registrierung)

#### 1. Schritt: Anlegen der Parteiendaten

Alle Parteien, d.h. der Vorsorgevollmachtgeber und alle in der Urkunde als Vorsorgebevollmächtigte eingesetzte Personen (egal in welchem Umfang sie vertreten sollen; auch Sub- oder Ersatzbevollmächtigte) sind als "Klienten" anzulegen:



Der Einstieg erfolgt über die Rubrik "Natürliche Person" oder "Juristische Person"

- Zwingend einzutragen sind jeweils Vorname, Nachname, Geburtsdatum (bei natürlichen Personen), Wohnort/Adresse (Straße/Hausnummer, PLZ, Ort)
- Sofern vorhanden bzw. bekannt auch "Kontaktdaten" der Parteien wie E-Mailadresse, Telefonnummer, Mobiltelefonnummer – sie dienen einer allfälligen Kontaktaufnahme im Zusammenhang mit der Bevollmächtigung (zB durch das Gericht).

Da die Anlage der Parteien als "Klienten" die Grundlage für die Erfassung der Parteiendaten in der ÖZVV-Registrierung darstellt, ist hier sorgfältiges Arbeiten (genaue Schreibweise des Namens prüfen etc.) unbedingt notwendig!



### 2. Schritt: Registrierung der Vorsorgevollmacht



Der Einstieg erfolgt über die Rubrik "Registrierung einer ÖZVV Urkunde"

lienten			
2 Natürliche Person	che Person		
	Registrierung einer ÖZW Urkunde	e - Google Chrome	
legistrierungen	Sicher   https://schulung-co	ourt.registerportalr8.at/web/faces/e	dit.xhtml
Registrierung einer ÖZW	1.15		
LO	* Dokument		~
	Registrierungsstelle	E8\001	
legistrierungen ohne Urkundenerfassung	Errichtungsdatum	24.05.2018	181
Gesetzliche	Aktenzahi		
Lo Erwachsenenvertretung	Parteien		

#### "Dokument"

- Die Registrierungsstelle ist mit dem ÖZVV-Teilnehmer (Code des Eintragungsberechtigten), über den der Einstieg erfolgt ist, unabänderbar vorbelegt.
- Das Datenfeld "Errichtungsdatum" ist zwingend mit dem Datum der Errichtung der Vorsorgevollmacht zu befüllen. Dies ist eine "Registerinformation" und nach Abschluss der Registrierung NICHT mehr geändert werden.



 Das Datenfeld "Aktenzahl" kann mit einer Information über die vereinsinterne Aktenzahl befüllt werden. Dieses Datenfeld kann auch nachträglich<sup>1</sup> (nach Abschluss der Registrierung) geändert werden, da diese Information keine "Registerinformation" darstellt.

Sicher   https://schulung-court.registerportalr8.at/web/faces/edit.xhtml   Dokument	Sicher   https://schulung-court.registerportalr8.at/web/faces/edit.xhtml  C Obsument  OZVV-Registrierung  Art der Vertretung  Errichtende Stelle  Parteien  I	N Pagistrian	ung einer ÖZ\// Urkunde	- Google Chrome	
Sicher   https://schulding-councilegiserportains.at/web/races/educAntim      Dokument     OZVV-Registrierung     Art der Vertretung     Vorsorgevollmacht     Frichtende Stelle     Registrierungsstelle     Parteien     !	Sicher   https://scholding-coulcregisterportains.ac/web/faces/editAntin      Ozvv-Registrierung     Vorsorgevollmacht     r     Errichtende Stelle     Registrierungsstelle     Parteien	<ul> <li>Registrier</li> <li>Sichor</li> </ul>	https://schulupg.com	- Google Chrome	t visteral
Dokument     OZVV-Registrierung     Vorsorgevollmacht     Frrichtende Stelle     Registrierungsstelle     Parteien	Dokument     OZVV-Registrierung     Vorsorgevollmacht     r      Frrichtende Stelle     Registrierungsstelle     Parteien	Sicher	Thttps://schulung-col	untregisterportano.at/web/races/edi	cxnum
► Dokument     ✓     OZVV-Registrierung     ✓     Art der Vertretung     Vorsorgevollmacht     ✓     Errichtende Stelle     Registrierungsstelle     Parteien     !	<ul> <li>▶ Dokument</li> <li>♥ ÖZVV-Registrierung</li> <li>♦ Vorsorgevollmacht</li> <li>♥ Frrichtende Stelle</li> <li>Registrierungsstelle</li> <li>▶ Parteien</li> </ul>	内			
Dokument     OZVV-Registrierung     Vorsorgevollmacht      Registrierungsstelle     Parteien     !	Dokument     OZVV-Registrierung     Vorsorgevollmacht      rrichtende Stelle     Registrierungsstelle     Parteien     !				
		▶ Dokum	ent		~
Art der Vertretung     Vorsorgevollmacht       Errichtende Stelle     Registrierungsstelle       Parteien     !	Art der Vertretung     Vorsorgevollmacht     •       Errichtende Stelle     Registrierungsstelle       • Parteien     !	▼ ÖZVV-I	Registrierung		<b>~</b>
Errichtende Stelle Registrierungsstelle	Errichtende Stelle Registrierungsstelle	Art der Ve	rtretung	Vorsorgevollmacht	•
▶ Parteien	▶ Parteien	Errichtend	e Stelle	Registrierungsstelle	
•		▶ Parteie	n		

"ÖZVV-Registrierung"

- Im Datenfeld "Art der Registrierung" ist "Vorsorgevollmacht" auszuwählen.
- Wurde die zu registrierende Vorsorgevollmacht vor/von dem ESCHV errichtet, der die Registrierung vornimmt, ist im Datenfeld "Errichtende Stelle" KEINE Änderung mehr vorzunehmen. Wurde die zu registrierende Vorsorgevollmacht vor/von einer anderen Stelle (einem Notar, einem RA oder einem anderen ESCHV) errichtet (Registrierung einer "fremden Urkunde"), sind im Datenfeld "Errichtende Stelle" Angaben zu der Stelle/Person (Vorname/Nachname des Notars oder RA beziehungsweise der Vereinsname des ESCHV) einzutragen, die die Urkunde errichtet hat. Die Angaben müssen mit den Angaben in der Urkunde übereinstimmen.

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Über die Suche "eigene ÖZVV-Registrierungen" s. Hinweis in <u>II. Abfragemöglichkeiten</u>



3. Schritt: Erfassung der Parteiendaten in der ÖZVV-Registrierung

es/main.xhtml		
	cyberDOC R8 - Regist	ter der Österreichischen Notariatskamme
Juristische Perso	n	
	Registrierung einer ÖZVV Urkunde - Goog	le Chrome
	Sicher   https://schulung-court.reg	isterportalr8.at/web/faces/edit.xhtml
	雨	
	▶ Dokument	✓
	▶ ÖZVV-Registrierung	✓
nerfassung	▼ Parteien	!
_	Aktive Partei Erwachsenenvertretung	
Vorab-Widerspru	Parcina Partai Envachrananyartratung	
LO	russive runter enwensenenvertietung	hinzufügen
	-	

Erfassung der Partei durch Eingabe des (Nach)namens und Auswahl aus den angezeigten (bereits in Schritt 1. angelegten) Personen

- Aktive Partei = Vorsorgevollmachtgeber
- Passive Partei = jeder in der zu registrierenden Vorsorgevollmacht genannte Vorsorgebevollmächtigte, egal in welchem Umfang er vertreten darf bzw. auch wenn er Sub-/Ersatzbevollmächtigter ist.





Mit einem Klick auf das "i"-Zeichen (rechts neben dem Datenfeld) kann sich die eintragende Person die gesamten "Klientendaten" anzeigen lassen, um überprüfen zu können, ob die richtigen Daten erfasst werden.



## 4. Schritt: Abschluss der Registrierung

Die Registrierung wird durch Anklicken des Archivierungssymbols abgeschlossen.

	cyberDOC R8 - Register	der Österreichischen Notar	iatskammer
uristische Person			
	Registrierung einer ÖZVV Urkunde - Google Cł	nrome	
	Sicher   https://schulung-court.register	portalr8.at/web/faces/edit.xhtml	
	<b>示</b>		
	Dokument     ÖZV// Registriggung		
	Art der Vertretung	Vorsorgevollmacht 👻	
	Errichtende Stelle	Registrierungsstelle	
ab-Widerspruc	Parteien		<b>~</b>
ub Mucropruc			
	Eingabe überprüfen		
	Die Registrierung und die eingegebenen Daten werden.	können nicht mehr geändert/zurückgenomme	n
	✓ Fortsetzen × Abbrechen		
			_

Es wird der Hinweis angezeigt, der die Überprüfung der erfassten Angaben empfiehlt. Diese Überprüfungsmöglichkeit sollte genutzt werden, um fehlerhafte Registrierungen zu vermeiden. Mit Klick auf den Button "Fortsetzen" ist die Registrierung abgeschlossen. Alle Einsichtsberechtigten können über die ÖZVV-Abfrage nun Einsicht in die registrierten Daten ("Registerinformationen") nehmen. **Die Registerinformationen können nach Abschluss der Registrierung NICHT mehr geändert werden!** 



# I. 2. Gewählte Erwachsenenvertretung (urkundenbasierte Registrierung)

**1. Schritt: Anlegen der Parteiendaten** – entspricht 1. Schritt <u>I. 1. Vorsorgevollmacht</u> (urkundenbasierte Registrierung)

2. Schritt: Registrierung der Vereinbarung über eine gewählte Erwachsenenvertretung



Der Einstieg erfolgt über die Rubrik "Registrierung einer ÖZVV Urkunde"

iel©:	ielo T
l er we	(e) with a

"Dokument"

- Die Registrierungsstelle ist mit dem ÖZVV-Teilnehmer (Code des Eintragungsberechtigten), über den der Einstieg erfolgt ist, unabänderbar vorbelegt.
- Das Datenfeld "Errichtungsdatum" ist zwingend mit dem Datum der Errichtung der Vereinbarung über die gewählte Erwachsenenvertretung zu befüllen. Dies ist eine "Registerinformation" und nach Abschluss der Registrierung NICHT mehr geändert werden.
- Das Datenfeld "Aktenzahl" kann mit einer Information über die vereinsinterne Aktenzahl befüllt werden. Dieses Datenfeld kann auch nachträglich<sup>2</sup> (nach Abschluss der Registrierung) geändert werden, da diese Information keine "Registerinformation" darstellt.

<sup>&</sup>lt;sup>2</sup> Über die Suche "eigene ÖZVV-Registrierungen" s. Hinweis in <u>II. Abfragemöglichkeiten</u>



Picker     Pokument     OZVV Registrierung     Art der Verteilung     Ernachtende Stelle     Partelen	dituditmi ertretung 1
Construint      Construint      Construint      Construint      Construint      Construint      Art der Vertretung      Art der Vertretung      Construitende Stelle      Registrierungssobie      Partelen	rtretung ·
Verab-Vilderspruc	rtreturg •
▶ Dokument           → OZV Magitzierug           Ant der Vertreinig         Genabite Einschlassehn Einschlende Stelle           Vorab-Wilderspruc         ▶ Partielen	ertretung
OZVV Registrierung     Art der Vertetung     Ernschtende Stelle     Peigtstrierungsstelle     Peigtstrierungsstelle     Partelen	rtretung
Art der Vertretung Gesehlte Ernednerenne Ernistende Salle Registrierungssolle Vorab-Widerspruc ? Partelen	etretung
Verab-Wederspruz	1
Vorab-Widerspruc   Partelen	1

"ÖZVV-Registrierung"

- Im Datenfeld "Art der Registrierung" ist "Gewählte Erwachsenenvertretung" auszuwählen.
- Wurde die zu registrierende Vereinbarung über eine gewählte Erwachsenenvertretung vor/von dem ESCHV errichtet, der die Registrierung vornimmt, ist im Datenfeld "Errichtende Stelle" KEINE Änderung mehr vorzunehmen. Wurde die zu registrierende Vereinbarung über eine gewählte Erwachsenenvertretung vor/von einer anderen Stelle (einem Notar, einem RA oder anderen ESCHV) errichtet (Registrierung einer "fremden Urkunde"), sind im Datenfeld "Errichtende Stelle" Angaben zu der Stelle/Person (Vorname/Nachname des Notars oder RA beziehungsweise der Vereinsname des ESCHV) einzutragen, die die Urkunde errichtet hat. Die Angaben müssen mit den Angaben in der Urkunde übereinstimmen.



## 3. Schritt: Erfassung der Parteiendaten in der ÖZVV-Registrierung

Dokument  ÖZVV-Registrierung  Aktive Partei Erwachsenenvertretung	
OZVV-Registrierung     Parteien Aktive Partei Erwachsenenvertretung	
Parteien  Aktive Partei Erwachsenenvertretung	
Aktive Partei Erwächsenenvertretung	1
Darsine Partiel Environmentations	5
weiteren Passive Partei Erwachsene hinzufügen	ivertretung

Erfassung der Partei durch Eingabe des (Nach)namens und Auswahl aus den angezeigten (bereits in Schritt 1. angelegten) Personen

- Aktive Partei = Vertretener
- Passive Partei = jeder in der Vereinbarung über eine gewählte Erwachsenenvertretung eingesetzte Vertreter, egal in welchem Umfang er vertreten darf bzw. auch wenn Vertretungsbeschränkungen bestehen

► Aktualis	ierung von Parteiendaten		~
<ul> <li>Parteien</li> <li>Aktive Parte</li> </ul>	ei Erwachsenenvertretung	Reiter, Hubertus, 01.05.1961	× (j
	Aktive Partei Erwachsenenv	ertretung	3
	Natürliche Person		
	Vorname	Hubertus	
	Nachname	Reiter	
	Geburtsdatum	01.05.1961	
	Straße/Hausnummer	Wienzeile 01-04	
	Postleitzahl	1010	
	Ort	Wien	
	Land	Österreich	



Mit einem Klick auf das "i"-Zeichen (rechts neben dem Datenfeld) kann sich die eintragende Person die gesamten "Klientendaten" anzeigen lassen, um überprüfen zu können, ob die richtigen Daten erfasst werden.

### 4. Schritt: Abschluss der Registrierung

Die Registrierung wird durch Anklicken des Archivierungssymbols abgeschlossen.

sche Person				
ĺ	🚈 Registrierung einer ÖZVV Urkunde - Google C	hrome	00	23
	Sicher   https://schulung-court.registe	rportalr8.at/web/faces/edit.xhtn	nl	
	ন			
	-			
	Dokument			~
	ÖZVV Registrierung			~
	▼ Parteien			<
	Aktive Partei Erwachsenenvertretung	Reiter, Hubertus, 01.05.1961	X	)
Widerspruc	Denning Dentric Franchiscon and Analysis	Reiter, Ilse, 25.04.1981	X (i	)
	Passive Parter Erwachsenenvertretung	Weiteren Passive Partei Erwachsen	envertretun	9.
	Eingabe überprüfen			-
	Die Registrierung und die eingegebenen Daten werden.	können nicht mehr geändert/zurückç	genommen	
	✓ Fortsetzen × Abbrechen			
			_	_

Es wird der Hinweis angezeigt, der die Überprüfung der erfassten Angaben empfiehlt. Diese Überprüfungsmöglichkeit sollte genutzt werden, um fehlerhafte Registrierungen zu vermeiden. Mit Klick auf den Button "Fortsetzen" ist die Registrierung abgeschlossen. Alle Einsichtsberechtigten können über die ÖZVV-Abfrage nun Einsicht in die registrierten Daten ("Registerinformationen") nehmen. **Die Registerinformationen können nach Abschluss der Registrierung NICHT mehr geändert werden!** 



# I. 3. Erwachsenenvertreter-Verfügung (Positive oder Negative, urkundenbasierte Registrierung)

**1. Schritt: Anlegen der Parteiendaten** – entspricht 1. <u>Schritt I. 1. Vorsorgevollmacht</u> (urkundenbasierte Registrierung)

2. Schritt: Registrierung der Erwachsenenvertreter-Verfügung



Der Einstieg erfolgt über die Rubrik "Registrierung einer ÖZVV Urkunde"

Sicher   https://schulung-courcegisterportains.at/web/socie/sociation      Dokument     Registrienungsstele     ESV001     Erichtungsstele     ESV001	sertem .
Dekument     Registrienungsstelle ESV001     Erichtungsstelle     Edugisterin     (24.05.2016	
Dokument     Registrierungsstelle E\$V001     Erichtungsdatum 24.05.2016	
Registrierungsstelle E\$V001 Errichtungsdatum 24.05.2016	100
Errichtungsdatum 24.05.2016	1000
	184
Aktenzahl	
c + ÖZYV Registrierung	
+ Parteien	

"Dokument"

- Die Registrierungsstelle ist mit dem ÖZVV-Teilnehmer (Code des Eintragungsberechtigten), über den der Einstieg erfolgt ist, unabänderbar vorbelegt.
- Das Datenfeld "Errichtungsdatum" ist zwingend mit dem Datum der Errichtung der Vereinbarung über die gewählte Erwachsenenvertretung zu befüllen. Dies ist eine "Registerinformation" und nach Abschluss der Registrierung NICHT mehr geändert werden.



 Das Datenfeld "Aktenzahl" kann mit einer Information über die vereinsinterne Aktenzahl befüllt werden. Dieses Datenfeld kann auch nachträglich<sup>3</sup> (nach Abschluss der Registrierung) geändert werden, da diese Information keine "Registerinformation" darstellt.

Sicher   https://schulung-c	court.registerportalr8.at/web/faces/edit.xhtml
LtJ	
b Dokument	•.
<ul> <li>ÖZVV Registrierung</li> </ul>	×
Art der Vertretung	Positive Erwachsenenvertreter-Verfügun 👻
Errichtende Stelle	Vorsorgevollmacht
A Partaian	Gewählte Erwachsenenvertretung
7 Tartelen	Positive Erwachsenenvertreter-Verfügung
	Negative Erwachsenenvertreter-Verfügung

"ÖZVV-Registrierung"

- Im Datenfeld "Art der Registrierung" ist je nachdem welche Art der Erwachsenenvertreter-Verfügung registriert werden sollte, entweder "Positive Erwachsenenvertreter-Verfügung" oder "Negative Erwachsenenvertreter-Verfügung" auszuwählen.
- Wurde die zu registrierende Verfügung vor/von dem ESCHV errichtet, der die Registrierung vornimmt, ist im Datenfeld "Errichtende Stelle" KEINE Änderung mehr vorzunehmen. Wurde die zu registrierende Verfügung vor/von einer anderen Stelle (einem Notar, einem RA oder anderem ESCHV) errichtet (Registrierung einer "fremden Urkunde"), sind im Datenfeld "Errichtende Stelle" Angaben zu der Stelle/Person (Vorname/Nachname des Notars oder RA beziehungsweise der Vereinsname des ESCHV) einzutragen, die die Urkunde errichtet hat. Die Angaben müssen mit den Angaben in der Urkunde übereinstimmen.

<sup>&</sup>lt;sup>3</sup> Über die Suche "eigene ÖZVV-Registrierungen" s. Hinweis in <u>II.</u> Abfragemöglichkeiten



### 3. Schritt: Erfassung der Parteiendaten in der ÖZVV-Registrierung

sicher   https://schulung-Court_régisterportains	.at/web/races/eort.xhtml
Dokument	~
OZVV-Registrierung	~
tive Partei Erwachsenerwertretung	·
ssive Partei Erwachsenenvertretung Weitere	n Passive Partei Erwachsenenvertretung
	9au

Erfassung der Partei durch Eingabe des (Nach)namens und Auswahl aus den angezeigten (bereits in Schritt 1. angelegten) Personen

- Aktive Partei = Verfügender
- Passive Partei = jeder in einer zu registrierenden Positiven Erwachsenenvertreter-Verfügung genannte "gewünschte Vertreter", egal in welchem Umfang er vertreten können sollte, bzw. im Fall einer Negativen Erwachsenenvertreter-Verfügung alle "abgelehnten Personen".

Aktualis	ierung von Parteiendaten		~
▼ Parteien			~
Aktive Parte	i Erwachsenenvertretung	Reiter, Hubertus, 01.05.1961	× (i)
	Aktive Partei Erwachsenenve	ertretung	3
	Natürliche Person		
	Vorname	Hubertus	
	Nachname	Reiter	
	Geburtsdatum	01.05.1961	
	Straße/Hausnummer	Wienzeile 01-04	
	Postleitzahl	1010	
	Ort	Wien	
	Land	Österreich	



Mit einem Klick auf das "i"-Zeichen (rechts neben dem Datenfeld) kann sich die eintragende Person die gesamten "Klientendaten" anzeigen lassen, um überprüfen zu können, ob die richtigen Daten erfasst werden.

### 4. Schritt: Abschluss der Registrierung

Die Registrierung wird durch Anklicken des Archivierungssymbols abgeschlossen.

	0	🚈 Registrierung einer ÖZVV Urkunde - Goog	e Chrome		23
Dokument     OZVV Registrierung     Zur Registrierung     Zur Registrierung     Active Partei Envachsenenvertretung     Reiter, Hubertus, 01.05.1961     X ①     Reiter, lise, 25.04.1981     X ①     Reiter, lise, 25.04.1981     X ①     Die Registrierung und die eingegebenen Daten können nicht mehr geändert/zurückgenommen     werden.     X Abbrechen	[	Sicher   https://schulung-court.reg	sterportalr8.at/web/faces/edit.xhtr	nl	
Dokument     OZVV Registrierung     ZZV Registrierung     ZZV Registrierung     ZZV Registrierung     ZZV Registrierung     Reiter, Hubertus, 01.05.1961 X ①     Aktive Partei Erwachsenenvertretung     Reiter, Ilse, 25.04.1981 X ①     Resistve Partei Erwachsenenvertretung     Eingabe überprüfen     Eingabe überprüfen     Die Registrierung und die eingegebenen Daten können nicht mehr geändert/zurückgenommen     werden.     X Abtrechen		•			
Dokument     OzvV Registrierung     ZVV Registrierung     ZVV Registrierung     ZVV Registrierung     Refter, Hubertus, 01.05.1961     X     O     Refter, Hubertus, 01.05.1961     X     O     Rester, Ities, 25.04.1981     X     O     Die Registrierung und die eingegebenen Daten können nicht mehr geändert/zurückgenommen     werden.     X     Abbrechen					
OZVV Registrierung     OZVV Registrierung     Ozvo Registrierung     Reiter, Hubertus, 01.05.1961     Ozvo Registrierung     Reiter, Hubertus, 01.05.1961     Ozvo Registrierung     Reiter, Itele, 25.04.1981     Over Registrierung und die eingegebenen Daten können nicht mehr geändert/zurückgenommen     werden.     Fotsetzen     x. Abtrechen		+ Dokument			4
Parteien     Aktive Partei Erwachsenenvertretung     Reñter, Hubertus, 01.05.1961 × ①     Reñter, Hubertus, 01.05.1961 × ①     Reñter, Ilse, 25.04.1981 × ①     Weiteren Passive Partei Erwachsenenvertretung     Eingabe überprüfen     Die Registrierung und die eingegebenen Daten können nicht mehr geändert/zurückgenommen     werder.     ✓ Fortsetzen × Abbrechen		ÖZVV Registrierung			~
Aktive Partei Erwachsenenvertretung     Reiter, Hubertus, 01.05.1961     X       Gerspruc     Reiter, Hubertus, 01.05.1961     X       Passive Partei Erwachsenenvertretung     Reiter, Hubertus, 01.05.1961     X       Weiteren Passive Partei Erwachsenenvertretung     Weiteren Passive Partei Erwachsenenvertretung       Eingabe überprüfen     Image: Structure Passive Partei Erwachsenenvertretung       Die Registrierung und die eingegebenen Daten können nicht mehr geändert/zurückgenommen werden.		▼ Parteien			4
derspruc         Passive Partei Envachsenenvertretung         Reiter, Iliee, 25.04 1931         X         Weiteren Passive Partei Envachsenenvertretung           Eingabe überprüfen         Iliee         Iliee         Iliee         Iliee           Die Registrierung und die eingegebenen Daten können nicht mehr geändert/zurückgenommen werden.         X         Abbrechen         Iliee		Aktive Partei Erwachsenenvertretung	Reiter, Hubertus, 01.05.1961	×	0
Passoe Partie Erwachtenerwertretung <u>Weiteren Passoe Partie Erwachtenerwertretung</u> Eingabe überprüfen Die Registrierung und die eingegebenen Daten können nicht mehr geändert/zurückgenommen werden.	derspruc		Reiter, Ilse, 25.04.1981	×	0
Eingabe überprüfen		Bernard Bernard Free States and States and States and			
Die Registrierung und die eingegebenen Daten können nicht mehr geändert/zurückgenommen werden.		Passive Partei Erwachsenenvertretung	Weiteren Passive Partei Erwachsen	envertre	tung
		Passive Partei Erwachsenenvertretung Eingabe überprüfen Die Registrierung und die eingegebenen Da	Weiteren Passive Partei Erwachsen	genomm	tung E
		Passve Partei Erwachsenenvertretung Eingabe überprüfen Die Registrierung und die eingegebenen Da werden. ✓ Fortsetzen 🗴 Abbrechen	Weiteren Passive Parte: Envirchuer	genomm	ien
		Passve Partei Erwachsenenvertretung Eingabe überprüfen Die Registrierung und die eingegebenen Da werden. Fortsetzen x Abbrechen	Weiteren Passive Parte: Envirchen	genomm	tung
		Passve Partei Erwachsenenvertretung Eingabe überprüfen Die Registrierung und die eingegebenen Da werden. ✓ Fortsetzen 🗴 Abbrechen	Weiteren Passive Parte: Envischen	genomm	ien
		Passve Partei Envachsenenvertretung Eingabe überprüfen Die Registrierung und die eingegebenen Da werden. Fortsetzen x Abbrechen	Weiteren Passive Parte: Envischen	genomm	sung ×
		Passve Partei Erwachsenenvertretung Eingabe überprüfen Die Registrierung und die eingegebenen Da werden. Fortsetzen x Abbrechen	Weiteren Passive Partei Envischier	genomm	supg
		Passve Partei Erwachsenenvertretung Eingabe überprüfen Die Registrierung und die eingegebenen Da werden. Fortsetzen x Abbrechen	Weiteren Passive Partei Envischer	genomm	Supg
		Passve Partei Erwachsenenvertretung Eingabe überprüfen Die Registrierung und die eingegebenen Da werden. ✓ Fortsetzen × Abbrechen	Weiteren Passion Partei Ennischier	genomn	turg en

Es wird der Hinweis angezeigt, der die Überprüfung der erfassten Angaben empfiehlt. Diese Überprüfungsmöglichkeit sollte genutzt werden, um fehlerhafte Registrierungen zu vermeiden. Mit Klick auf den Button "Fortsetzen" ist die Registrierung abgeschlossen. Alle Einsichtsberechtigten können über die ÖZVV-Abfrage nun Einsicht in die registrierten Daten ("Registerinformationen") nehmen. **Die Registerinformationen können nach Abschluss der Registrierung NICHT mehr geändert werden!** 



## I. 4. Gesetzliche Erwachsenenvertretung (Registrierung ohne Urkunde)

**1. Schritt: Anlegen der Parteiendaten** – entspricht 1. Schritt <u>I. 1. Vorsorgevollmacht</u> (urkundenbasierte Registrierung)

#### 2. Schritt: Registrierung der Gesetzlichen Erwachsenenvertretung



Der Einstieg erfolgt über die Rubrik "Gesetzliche Erwachsenenvertretung"

Signer   https://schulung-co	urt.registerportalr8.at/web/faces	;/edit.xhtml
<b>科</b>		
* Gesetzliche Erwachsenenvertre	tung	1
Registrierungsstelle	ESV001	
ÖZVV-Tarif	Normal	*
Ende der Vertretung	25.05.2021	
Wirkungsbereich § 269 (1) Z1		
Wirkungsbereich § 269 (1) Z2		
Wirkungsbereich § 269 (1) 23		
Wirkungsbereich § 269 (1) Z4		
Wirkungsbereich § 269 (1) 25		
Wirkungsbereich § 269 (1) 26		
Wirkungsbereich § 269 (1) Z7		
Wirkungsbereich § 269 (1) Z8		
Partelen		1

- Die Registrierungsstelle ist mit dem ÖZVV-Teilnehmer (Code des Eintragungsberechtigten), über den der Einstieg erfolgt ist, unabänderbar vorbelegt.
- Beim Datenfeld "Tarif" ist folgende Auswahl möglich: "Normal" => der Normaltarif für die Registrierung einer gesetzlichen Erwachsenenvertretung wird verrechnet => s. Gebührenbeschluss ÖZVV (Beilage ./2) <u>ODER "EV-Verfügung mit gleichem</u> Vertreter vorhanden": s. Gebührenbeschluss ÖZVV (Beilage ./2) Punkt 2.: "Eine Verrechnung der Gebühr für die Registrierung einer gesetzlichen Erwachsenenvertretung [...] erfolgt nicht, wenn die in der Registrierung als Vertreter einzutragende Person mit der Person übereinstimmt, die der Betroffene in einer bereits registrierten positiven Erwachsenenvertreter-Verfügung bezeichnet hat. Die registrierende Person oder Stelle erklärt mit der Markierung des entsprechenden Notariatskammer verbindlich, dass diese Voraussetzung vorliegt. Ein allfälliger Schaden, der aus einer falschen Angabe entsteht, wird der registrierenden Person oder Stelle verrechnet."



 Die "Wirkungsbereiche", in welchem die Vertretungsbefugnis bestehen sollte, sind zu markieren (mittels Klick "anzuhakerln"). Sie bilden die in § 269 ABGB idF
 2.ErwSchG festgelegten Wirkungsbereiche ab. Welche Wirkungsbereiche im Einzelfall zu markieren sind, ergibt sich insbesondere aus dem ärztlichen Zeugnis, welches dem Eintragungsberechtigten mit dem Ersuchen um Eintragung vorgelegt werden muss. Die markierten Wirkungsbereiche werden am Registerauszug ersichtlich gemacht und zeigen im Rechtsverkehr den Umfang der Vertretungsbefugnis an. HINWEIS: § 243 Abs. 3 ABGB idF 2.ErwSchG beachten – keine "überschneidenden Wirkungsbereiche" zulässig!

#### 3. Schritt: Erfassung der Parteiendaten in der ÖZVV-Registrierung

(i) Gesetzliche Erwachsenenvertretung erstellen - cyberDOC	RS	
E # # b		?
Gesetzliche Erwachsenerwertretung		~
▼ Partnen		1
Aktive Partei Erwachsenenvertretung	Clerit, suthers	9
Passive Partei Erwachsenenvertretung	Clert sulten	4

Erfassung der Partei durch Eingabe des (Nach)namens und Auswahl aus den angezeigten (bereits in Schritt 1. angelegten) Personen

- Aktive Partei = Vertretener

Aktualis	ierung von Parteiendaten		~
Parteien     Aktive Parte	i Erwachsenenvertretung	Reiter, Hubertus, 01.05.1961	× ()
	Aktive Partei Erwachsenenv	ertretung	8
	Natürliche Person		
	Vorname	Hubertus	
	Nachname	Reiter	
	Geburtsdatum	01.05.1961	
	Straße/Hausnummer	Wienzeile 01-04	
	Postleitzahl	1010	
	Ort	Wien	
	Land	Österreich	
			_



Mit einem Klick auf das "i"-Zeichen (rechts neben dem Datenfeld) kann sich die eintragende Person die gesamten "Klientendaten" anzeigen lassen, um überprüfen zu können, ob die richtigen Daten erfasst werden.

#### 4. Schritt: Abschluss der Registrierung

Die Registrierung wird durch Anklicken des Archivierungssymbols abgeschlossen.

Gesetzliche Erwachsenenvertretung - Google Chrome Sicher   https://schulung-court.registerportalr8.at/web/faces/edit.xhtml Gesetzliche Erwachsenenvertretung Parteien Uktive Partei Erwachsenenvertretung Reiter, Hubertus, 01.05.1961 Reiter, Ilse, 25.04.1981 Ingabe überprüfen	nl	
Sicher https://schulung-court.registerportalr8.at/web/faces/edit.xhtml  Gesetzliche Erwachsenenvertretung  r Parteien  ktrive Partei Erwachsenenvertretung  Reiter, Hubertus, 01.05.1961  Reiter, Ilse, 25.04.1981  ingabe überprüfen	nl	~
Gesetzliche Erwachsenenvertretung     Parteien      Matrixe Partei Erwachsenenvertretung     Reiter, Hubertus, 01.05.1961      Aassive Partei Erwachsenenvertretung     Reiter, Ilse, 25.04.1981  ingabe überprüfen	X	•
Gesetzliche Erwachsenenvertretung     Parteien      Kutive Partei Erwachsenenvertretung     Reiter, Hubertus, 01.05.1961  assive Partei Erwachsenenvertretung     Reiter, Ilse, 25.04.1981  ingabe überprüfen	×	*
Gesetzliche Erwachsenenvertretung      Parteien      Ktive Partei Erwachsenenvertretung     Reiler, Hubertus, 01.05.1961      Aassive Partei Erwachsenenvertretung     Reiler, Ilse, 25.04.1981      ingabe überprüfen	×	•
r Parteien Uktive Partei Erwachsenenvertretung Reiler, Hubertus, 01.05.1961 Vassive Partei Erwachsenenvertretung Reiler, Ilse, 25.04.1981 Ingabe überprüfen	×	•
Relfer, Hubertus, 01.05.1961           Vassive Partei Erwachsenenvertretung         Relfer, Hubertus, 01.05.1961           Relfer, lise, 25.04.1981         Relfer, lise, 25.04.1981	×	
assive Partei Erwachsenenvertretung Reller, lise, 25.04.1981	×	(j)
ingabe überprüfen		(j)
ingabe überprüfen		
		E
Die Registrierung und die eingegebenen Daten können nicht mehr ge ändert/zur ückge werden	genomn	nen
el del n		
Fortsetzen * Abbrechen		
		_

Es wird der Hinweis angezeigt, der die Überprüfung der erfassten Angaben empfiehlt. Diese Überprüfungsmöglichkeit sollte genutzt werden, um fehlerhafte Registrierungen zu vermeiden. Mit Klick auf den Button "Fortsetzen" ist die Registrierung abgeschlossen. Alle Einsichtsberechtigten können über die ÖZVV-Abfrage nun Einsicht in die registrierten Daten ("Registerinformationen") nehmen. **Die Registerinformationen können nach Abschluss der Registrierung NICHT mehr geändert werden!** 



## I. 5. Vorab-Widerspruch (Registrierung ohne Urkunde)

**1. Schritt: Anlegen der Parteiendaten** – entspricht 1. Schritt <u>I. 1. Vorsorgevollmacht</u> (urkundenbasierte Registrierung)

#### 2. Schritt: Registrierung des Vorab-Widerspruchs



Der Einstieg erfolgt über die Rubrik "Vorab-Widerspruch"

	🖉 Vorab-Widerspruch - Google Chrome		_ O X
	Sicher   https://schulung-court	t.registerportalr8.at/web/face	es/edit.xhtml
	<ul> <li>Vorab-Widerspruch gegen eine g</li> </ul>	esetzliche Erwachsenenvertrete	r-Verfügung
_	Registrierungsstelle	ESV001	
	Wirkungsbereich § 269 (1) Z1		
-	Wirkungsbereich § 269 (1) Z2	~	
oruc	Wirkungsbereich § 269 (1) Z3		
	Wirkungsbereich § 269 (1) Z4	~	
	Wirkungsbereich § 269 (1) Z5	<ul> <li>Image: A start of the start of</li></ul>	
	Wirkungsbereich § 269 (1) Z6	~	
	Wirkungsbereich § 269 (1) Z7	✓	
	Wirkungsbereich § 269 (1) Z8	~	
	Erklärungsdatum		
	Pauschaler Widerspruch		>
	Parteien		!

"Vorab-Widerspruch gegen eine gesetzliche Erwachsenenvertretung"

- Die Registrierungsstelle ist mit dem ÖZVV-Teilnehmer (Code des Eintragungsberechtigten), über den der Einstieg erfolgt ist, unabänderbar vorbelegt.
- Es werden die Wirkungsbereiche des § 269 ABGB idF 2.ErwSchG angezeigt, welche seitens der Partei "abgelehnt werden können". Da davon auszugehen ist, dass in der Regel eine betroffene Person von bestimmten Angehörigen überhaupt nicht vertreten werden möchte, sind als Voreinstellung alle Wirkungsbereiche markiert. D.h. die in der Registrierung als "abgelehnte Partei" erfasste Person, darf in keinem Wirkungsbereich als gesetzlicher Vertreter für die betroffene Person eingetragen werden. Es können jedoch – je nach Wunsch der Partei – auch einzelne Wirkungsbereiche "weg-geklickt" werden. Die letztendlich markierten Wirkungsbereiche werden am Registerauszug ersichtlich gemacht und zeigen im



Rechtsverkehr den **Umfang der Ablehnung** an; in den auf dem Registerauszug ersichtlich gemachten Wirkungsbereichen darf die Person **NICHT** als gesetzlicher Erwachsenenvertreter eingetragen werden.

 Das Datenfeld "Erklärungsdatum" ist zwingend mit dem Datum, an dem die widersprechende Person, den Widerspruch gegen die gesetzliche Erwachsenenvertretung erklärt hat<sup>4</sup>, zu befüllen.



Exkurs: "**Pauschaler Vorab-Widerspruch**": Im Datenfeld "Pauschaler Widerspruch" kann die Vertretung durch einen bestimmten Personenkreis abgelehnt werden. Der entsprechende Personenkreis ist in einem freien Textfeld zu erfassen und kann – je nach Wunsch des Widersprechenden – zB. lauten wie folgt: "*Der Widersprechende lehnt die Vertretung durch alle dem Kreis der Vertretungsberechtigten gemäß § 268 Abs 2 ABGB idF 2.ErwSchG angehörigen Personen im dargestellten Umfang ab." oder "<i>Die Vertretung durch die Schwester des Widersprechenden, Maria, geboren 1961, wird im dargestellten Umfang abgelehnt."* Ist das Datenfeld "Pauschaler Widerspruch" befüllt, muss lediglich die aktive Partei im Rahmen der Erfassung der Parteiendaten (s. folgend) "hinzugefügt" werden.

<sup>&</sup>lt;sup>4</sup> Dies kann formfrei erfolgen. Es genügt gemäß § 246 Abs. 1 ABGB idF 2.ErwSchG, dass die vertretene Person "zu erkennen gibt, dass sie nicht […] vertreten werden will."



## 3. Schritt: Erfassung der Parteiendaten in der ÖZVV-Registrierung

Cy	DerDOC R8 - Register der Osterrei
🖉 Vorab-Widerspruch - Google Chrome	
Sicher   https://schulung-court.re	gisterportalr8.at/web/faces/edit.xhtml
函	
Vorab-Widerspruch gegen eine gese	etzliche Erwachsenenvertreter-Verfügung 🗸
▼ Parteien	
Aktive Partei Erwachsenenvertretung	
Passive Partei Erwachsenenvertretung	Weiteren Passive Partei Erwachsenenvertretung
	<u>mizologen</u>

Erfassung der Partei durch Eingabe des (Nach)namens und Auswahl aus den angezeigten (bereits in Schritt 1. angelegten) Personen

- Aktive Partei = Widersprechender
- Passive Partei = abgelehnte Person; es können mehrere abgelehnte Personen in einer Registrierung erfasst werden, jedoch nur, wenn der "Umfang der Ablehnung" (s. oben zum Thema "Wirkungsbereiche") für alle Personen derselbe ist.





Mit einem Klick auf das "i"-Zeichen (rechts neben dem Datenfeld) kann sich die eintragende Person die gesamten "Klientendaten" anzeigen lassen, um überprüfen zu können, ob die richtigen Daten erfasst werden.

#### 4. Schritt: Abschluss der Registrierung

Die Registrierung wird durch Anklicken des Archivierungssymbols



Es wird der Hinweis angezeigt, der die Überprüfung der erfassten Angaben empfiehlt. Diese Überprüfungsmöglichkeit sollte genutzt werden, um fehlerhafte Registrierungen zu vermeiden. Mit Klick auf den Button "Fortsetzen" ist die Registrierung abgeschlossen. Alle Einsichtsberechtigten können über die ÖZVV-Abfrage nun Einsicht in die registrierten Daten ("Registerinformationen") nehmen. **Die Registerinformationen können nach Abschluss der Registrierung NICHT mehr geändert werden!** 



## II. Abfragemöglichkeiten

### **Einleitung:**

Im Folgenden werden die Abfragemöglichkeiten im ÖZVV für Eintragungsberechtigte (Notare, RA, ESCHV, Gerichte) ab 01.07.2018 dargestellt.

#### Wichtig!

Jede Abfrage erfolgt in der eigenen Berufsverantwortung des abfragenden Eintragungsberechtigten!

## II. 1. Eingabemöglichkeiten bei der Abfrage

Folgende Abfragemöglichkeiten des ÖZVV stehen den Eintragungsberechtigten zur Verfügung:

- Abfrage nach aktiven Parteirollen s. Punkt 6. ÖZVV-RL 2018– durch die Eingabe des Namens und Geburtsdatums einer Person
- Abfrage nach passiven Parteirollen s. Punkt 6. ÖZVV-RL 2018 über die Eingabe des Namens und Geburtsdatums einer Person
- Abfrage durch Eingabe einer konkreten bereits vorhandenen -Registrierungsnummer

Hinweis zu den Suchparametern bei einer Abfrage nach aktiven oder passiven Parteirollen: Eine Eingabe im Datenfeld "Namen" ist zwingend. Vorname und Geburtsdatum sind optional. ACHTUNG: Die Kombination mehrerer Suchfelder ist immer eine UND-Verknüpfung, d.h. alle Suchkriterien müssen übereinstimmen, um einen Treffer zu erlangen. Stimmt nur ein Suchkriterium nicht (zB. das Geburtsdatum ist in die Abfragemaske falsch eingegeben), scheint kein Treffer auf! Eine passive Partei kann auch eine juristische Person sein (zB. ein ESCHV); in diesem Fall kann – selbstverständlich - nur mit dem (Vereins)Namen gesucht werden.

Bei diesen Abfragen werden aktive (das heißt nicht-beendete) <u>und</u> beendete Registrierungen durchsucht.

Die Abfrage wird – nach Eingabe der entsprechenden Abfrageparameter (wie oben beschrieben) mit einem Klick auf das "Lupen-Symbol" gestartet.





## II. 2. Trefferergebnisse

Bei Abfragen durch Eintragungsberechtigte werden aktive (das heißt nicht-beendete) <u>und</u> beendete Registrierungen angezeigt.

Beispiel einer Trefferanzeige:

Q 🔒 🔊	⇒ Su	Icheinstellungen					
	Nach	name	Reiter				
Abfrage nach Registrierungsnummer	Vom	ame					
Abfrage nach aktiver Partei	Gebu	rtsdatum					
Abfrage nach passiver Partei		Registrierungscode 🗘	Тур ≎		Erstregistrierung 🔺	Aktive Partei 🗘	Passive Partei 🗘
	- vr -	ESV001\1\2018	Vorsorgevollmacht	24.05.2018		Reiter, Hubertus, 01.05.1961	Reiter, Ilse, 25.04.1981
	~	BG560\1\2018	Gerichtliche Erwachsenenvertretung	25.05.2018		Reiter, Hubertus, 01.01.1951	Reiter, Ilse, 01.01.1985

Die Trefferergebnisse sind entsprechend gekennzeichnet (erste Spalte der Trefferanzeige):

Symbol	Bedeutung
?	Das Fragezeichen bedeutet, dass der aktuelle Status gerade abgerufen wird.
$\checkmark$	Das Häkchen zeigt an, dass es sich bei der Registrierung um eine Erstregistrierung handelt.
4	Das Häkchen mit Plus bedeutet, dass es sich um eine Eintragungskette handelt und es weitere Einträge zu dieser Registrierung gibt.
Ô	Das Schloss zeigt an, dass diese Registrierung beendet worden ist.

Folgende Tabelle erläutert die optische Kennzeichnung der ÖZVV-Registrierungen:

(Bei Abfragen durch RA, ESCHV, Gericht werden Eintragungsketten mit mehreren

Einträgen statt "Häkchen mit Plus" (s. Screenshot) nur mit einem "Plus"

#### Interpretation der Trefferergebnisse:

1. Es werden immer die <u>Daten der Erstregistrierung</u> angezeigt, auch wenn der gesuchte Name erst aufgrund einer Parteiendatenaktualisierung in die Registrierungskette Eingang gefunden hat (s <u>III. 2. Zusatzregistrierung Aktualisierung von Parteiendaten</u>).

Mittels eines Doppelklicks auf die ausgewählte Registrierung <u>oder</u> eines rechten Mausklicks auf die ausgewählte Registrierung (auf den Namen der entsprechenden Partei) und der Auswahl "Druck" kann der gesamte Registerausdruck (in PDF-Form) eingesehen werden. Dadurch kann beispielsweise die Übereinstimmung zwischen Abfrageeingabe (mit den aktuellen Daten der gesuchten Partei) und angezeigtem Ergebnis (mit den Daten der Partei laut Erstregistrierung) verifiziert werden. S. folgendes Beispiel



## Abfrage:

			cyberDOC R8 - Register de	er Österreichischen Notariatskam	mer	
Q 🖶 🖨	<b>~</b> 5	ucheinstellungen				
H-	Nam	te	Hoffmann			
Abfrage nach Registrierungsnummer	Vor	ame				
Abfrage nach aktiver Partei	Geb	urtsdatum				
Abfrage nach passiver Partei	-	Pauli trianum cada A	Turn A	Extendet in the	Abline Partol A	Paralus Partal
		Exumption 1 Jan 2	iyp v	The state	Raites Mohartes (27.08.1081	Reiter Nes 75 04 1081

### Einsichtnahme in das Trefferergebnis:

		Vorsorge	vollmacht	
Datum der Fintr	admud.	24.05.2018		
Datum der Ema	ayung.	ESV001\1\2018		
Nummer der Eint	tragungskette:	1		
Datum der Erric	htung:	24.05.2018		
Vollmachtgeber				
Name:	Reiter		Straße:	Wienzeile 01-04
Vorname:	Hubertus		PLZ:	1010
Geburtsdatum:	01.05.1961		Ort:	Wien
Telefon:			Mobil:	
F-Mail:				
Vorsorgebevollt	nächtigter			
Nomo:	Poitor		Straße:	Landosoprichtsstraße 2
Name.	Reiter		Straise.	1020
vorname:	lise		PLZ;	1020
Geburtsdatum:	25.04.1981		Ort:	wien
Telefon:			Mobil:	
Finweis: Der ven	tretungsumfang ist	t der Urkunde zu enti	nenmen:	
Errichtende/dok Registrierungss	tretungsumfang isi tumentierende Sto telle	t der Urkunde zu enti elle: Registrierungss	rein Wien, Wollzeil	e 4 1010 Wien Fay: 01453789-456
Errichtende/dol Registrierungss ESV001 Erwachse 01453789, E-Mail	tretungsumfang isi sumentierende Sta telle : enenschutzverein E : erwachsenenschu	t der Urkunde zu enti elle: Registrierungss rwachsenenschutzve itz1@ew.at Aktualisierung d	rein Wien, Wollzeil er passiven Parte	e 4, 1010 Wien, Fax: 01453789-456
Errichtende/dol Registrierungss ESV001 Erwachse 01453789, E-Mail	tretungsumfang isi kumentierende St telle : envachsenenschu	t der Urkunde zu enti elle: Registrierungss rwachsenenschutzve itz1@ew.at Aktualisierung d 20.05.2018	telle rein Wien, Wollzeil <b>er passiven Parte</b>	e 4, 1010 Wien, Fax: 01453789-456 i
Errichtende/dol Registrierungss ESV001 Erwachse 01453789, E-Mail	tretungsumfang isi cumentierende St telle enenschutzverein E : erwachsenenschu agung:	t der Urkunde zu enti elle: Registrierungss rwachsenenschutzve itz1@ew.at Aktualisierung d 29.05.2018	telle rein Wien, Wollzeil <b>er passiven Parte</b>	e 4, 1010 Wien, Fax: 01453789-456
Errichtende/dol Registrierungss ESV001 Erwachse 01453789, E-Mail Datum der Eintr Registierungsnu	tretungsumfang isi cumentierende Str telle enenschutzverein E erwachsenenschu agung: immer:	t der Urkunde zu enti elle: Registrierungss rwachsenenschutzve itz1@ew.at Aktualisierung d 29.05.2018 ESV001\1\2018	telle trein Wien, Wollzeil <b>er passiven Parte</b>	e 4, 1010 Wien, Fax: 01453789-456 i
Errichtende/dol Registrierungss ESV001 Erwachse 01453789, E-Mail Datum der Eintr Registierungsnu Nummer der Eint	tretungsumfang isi cumentierende Str telle enenschutzverein E : erwachsenenschu agung: immer: ragungskette:	elle: Registrierungss rwachsenenschutzve tz1@ew.at Aktualisierung d 29.05.2018 ESV001\1\2018 2	telle trein Wien, Wollzeil <b>er passiven Parte</b>	e 4, 1010 Wien, Fax: 01453789-456 i
Hintweis: Der ven Errichtende/dol Registrierungss ESV001 Erwachse O1453789, E-Mail Datum der Eintr Registierungsnu Nummer der Eint Parteienstamme	tretungsumfang isi cumentierende St telle : erwachsenenschut agung: immer: ragungskette: faten Neu:	t der Urkunde zu enti elle: Registrierungss rwachsenenschutzve tz1@ew.at Aktualisierung d 29.05.2018 ESV001\1\2018 2	telle trein Wien, Wollzeil er passiven Parte	e 4, 1010 Wien, Fax: 01453789-456 i
Hinkeis: Der ver Errichtende/doß SSV001 Erwachse 01453789, E-Mail Datum der Eintr Registierungsnu Nummer der Eint Parteienstamm Vorsorgebevollr	tretungsumfang isi cumentierende St telle : erwachsenenschut agung: immer: tragungskette: Jaten Neu: nächtigter	elle: Registrierungss rwachsenenschutzve utz1@ew.at Aktualisierung d 29.05.2018 ESV001\1\2018 2	telle rein Wien, Wollzeil <b>er passiven Parte</b>	e 4, 1010 Wien, Fax: 01453789-456
Firmeis: Der ver Errichtende/dol Registrierungss ESV001 Erwachse 01453789, E-Mail Datum der Eintr Registierungsn Nummer der Eint Parteienstamm Vorsorgebevollr Name:	tretungsumfang isi kumentierende St telle : erwachsenenschu agung: immer: iragungskette: jaten Neu: nächtigter Hoffmann	t der Urkunde zu entr elle: Registrierungss rwachsenenschutzve tz1@ew.at Aktualisierung d 29.05.2018 ESV001\1\2018 2	telle rrein Wien, Wollzeii <b>er passiven Parte</b> Straße:	e 4, 1010 Wien, Fax: 01453789-454 i Landesgerichtsstraße 2
Errichtes: Der Ven Registrierungss ESV001 Erwachse 01453789, E-Mail Datum der Eintr Registierungsnu Nummer der Eint Parteienstamm Vorsorgebevollr Name: Vorname:	tretungsumfang isi cumentierende St telle : erwachsenenschut agung: immer: iragungskette: daten Neu: nächtigter Hoffmann Ilse	elle: Registrierungss rwachsenenschutzve tz1@ew.at Aktualisierung d 29.05.2018 ESV001\1\2018 2	telle rein Wien, Wollzei <b>er passiven Parte</b> Straße: PLZ:	ie 4, 1010 Wien, Fax: 01453789-45i i Landesgerichtsstraße 2 1020
Errichtende/dol Registrierungss ESV001 Erwachse 01453789, E-Mail Datum der Eintr Registierungsnu Nummer der Eint Parteienstamm Vorsorgebevollr Name: Vorname: Geburtsdatum:	tretungsumfang isi cumentierende St telle enenschutzverein E : erwachsenenschu agung: immer: tragungskette: daten Neu: nächtigter Hoffmann Ilse 25.04.1981	elle: Registrierungss rwachsenenschutzve utz1@ew.at Aktualisierung d 29.05.2018 ESV001\1\2018 2	ermen telle er passiven Parte Straße: PLZ: Ort:	ie 4, 1010 Wien, Fax: 01453789-45 i Landesgerichtsstraße 2 1020 Wien
Errichtende/dol Registrierungss ESV001 Erwachse 01453789, E-Mail Datum der Eintr Registierungsnu Nummer der Eint Parteienstamme Vorsorgebevollr Name: Geburtsdatum: Telefon:	tretungsumfang isi cumentierende St telle enenschutzverein E : erwachsenenschu "agung: immer: tragungskette: daten Neu: nächtigter Hoffmann lise 25.04.1981	elle: Registrierungss rwachsenenschutzve tz1@ew.at Aktualisierung d 29.05.2018 ESV001\1\2018 2	telle rein Wien, Wollzeil er passiven Parte Straße: PLZ: Ort: Mobil:	ie 4, 1010 Wien, Fax: 01453789-45 i Landesgerichtsstraße 2 1020 Wien
Printes: Der ver Errichtende/dol SSV001 Erwachse 01453789, E-Mail Datum der Eintr Registierungsn Nummer der Eint Parteienstamme Vorsorgebevollr Name: Vorname: Geburtsdatum: Telefon: E-Mail:	tretungsumfang isi cumentierende St telle enenschutzverein E : erwachsenenschut agung: immer: iragungskette: daten Neu: nächtigter Hoffmann Ilse 25.04.1981	elle: Registrierungss rwachsenenschutzve tz1@ew.at Aktualisierung d 29.05.2018 ESV001\1\2018 2	telle rein Wien, Wollzei <b>er passiven Parte</b> Straße: PLZ: Ort: Mobil:	ie 4, 1010 Wien, Fax: 01453789-45 i Landesgerichtsstraße 2 1020 Wien
Prinkeis: Der ver Errichtende/dob Registrierungss ESV001 Erwachse 01453789, E-Mail Datum der Eintr Registierungsn Nummer der Eint Parteienstamme Vorsorgebevollr Name: Vorname: Geburtsdatum: Telefon: E-Mail: Pacistrierungss	trettungsumfang isi cumentierende St telle enenschutzverein E : erwachsenenschu agung: immer: iragungskette: daten Neu: nächtigter Hoffmann Ilse 25.04.1981	elle: Registrierungss rwachsenenschutzve rtz1@ew.at Aktualisierung d 29.05.2018 ESV001\1\2018 2	ermen rein Wien, Wollzei er passiven Parte er passiven Parte Straße: PLZ: Ort: Mobil:	ie 4, 1010 Wien, Fax: 01453789-45 i Landesgerichtsstraße 2 1020 Wien
Filmeis: Der ver Errichtende/dol Registrierungss ESV001 Erwachse 01453789, E-Mail Datum der Eintr Registierungsn Nummer der Eint Parteienstamm Vorsorgebevollt Vorsorgebevollt Vorname: Geburtsdatum: Telefon: E-Mail: Registrierungss	telle telle agung: argung: argungskette: daten Neu: nächtigter Hoffmann Ilse 25.04.1981 telle	t der Urkunde zu enti elle: Registrierungss rwachsenenschutzve tz1@ew.at Aktualisierung d 29.05.2018 ESV001\1\2018 2	telle rrein Wien, Wollzeil er passiven Parte Straße: PLZ: Ort: Mobil:	ie 4, 1010 Wien, Fax: 01453789-45 i Landesgerichtsstraße 2 1020 Wien
Filmeis: Der ver Errichtende/dol Registrierungss ESV001 Erwachse 01453789, E-Mail Datum der Eintr Registierungsn Nummer der Eint Parteienstamm Vorsorgebevollr Name: Vormame: Geburtsdatum: Telefon: E-Mail: Registrierungss ESV001 Erwachse ESV001 Erwachse	tetlingsumfang isi telle enenschutzverein E : erwachsenenschut "agung: immer: tragungskette: daten Neu: nächtigter Hoffmann lise 25.04.1981 telle enenschutzverein E : erwachsenenschu	t der Urkunde zu enti elle: Registrierungss rwachsenenschutzve tz1@ew.at Aktualisierung d 29.05.2018 ESV001\1\2018 2	telle rein Wien, Wollzeil er passiven Parte Straße: PLZ: Ort: Mobil: rein Wien, Wollzeil	ie 4, 1010 Wien, Fax: 01453789-45 i Landesgerichtsstraße 2 1020 Wien e 4, 1010 Wien, Fax: 01453789-45

2. Bei der <u>Abfrage nach passiven Parteien</u> gibt es aus datenschutzrechtlichen Gründen (überwiegende Interessen der verfügenden Partei) eine <u>eingeschränkte Trefferanzeige</u>. Ist der in der Abfrage nach passiven Parteien gesuchte Name als "gewünschte Person" (Positive Erwachsenenvertreter-Verfügung), als "abgelehnte Person" (Negative Erwachsenenvertreter-Verfügung, Vorab-Widerspruch) oder in einer diesen Rollen entsprechenden Rolle in einer Sachwalterverfügung oder einem Widerspruch gegen die Vertretungsbefugnis nächster Angehöriger (nach der alten Rechtslage) registriert, ergibt die Abfrage keinen Treffer. Solche Registrierungen können nur durch die Abfrage mit dem Namen des Verfügenden / Widersprechenden im Rahmen einer Anfrage nach aktiven Parteienrollen gefunden werden.



#### Wichtig!

Die Abfrage des ÖZVV ist von der "Suche" nach den "eigenen ÖZVV-Registrierungen" (diese Möglichkeit wird für RA, ESCHV und Notare angeboten) zu unterscheiden. Zweck der "Suche" nach den "eigenen ÖZVV-Registrierungen" ist, bloß <u>interne Datenfelder</u>, die im Rahmen einer ÖZVV-Registrierung befüllt werden können, einzusehen und zu ändern. Bei der Suche nach "eigenen ÖZVV-Registrierungen" werden daher immer nur die eigenen Erstregistrierungen, bei welchen die Befüllung/Änderung interner Felder möglich ist (bspw. bei der Registrierung einer Vorsorgevollmacht) über die Suche gefunden. Eine Suche nach internen Feldern einer "eigenen" Änderungsregistrierung wird derzeit (noch) nicht angeboten. Eine Dokumentation dieser Informationen außerhalb des ÖZVV ist daher anzuraten.



## III. Zusatzeintragungen

## **III. 1. Allgemeines**

# 1. Schritt: Registrierung(skette), der eine Zusatzregistrierung hinzugefügt werden sollte, über eine ÖZVV-Abfrage aufrufen (s. dazu <u>II. Abfragemöglichkeiten</u>)

	<ul> <li>Sucheinstellungen</li> </ul>						
N	Nachname	Reiter					
٧	/orname						
0	Seburtsdatum						
	Registrierungscode ≎	Typ ≎	Erstregistrierung 🔺	Aktive Partei ≎	Passive Partei 🗘		
	+ ESV001\1\2018	Vorsorgevollmacht	24.05.2018	Reiter, Hubertus, 01.05.1961	Reiter, Ilse, 25.04.1981		
•	✓ BG560\1\2018	Gerichtliche Erwachsenenvertretung	25.05.2018	Reiter, Hubertus, 01.01.1951	Reiter, Ilse, 01.01.1985		
	ESV001\2\2018	Gewählte Erwachsenenvertretung	29.05.2018	Reiter, Hubertus, 01.05.1961	Reiter, Ilse, 25.04.1981		

#### 2. Schritt: Auswahl der gewünschten Zusatzregistrierung

S. dazu die Bestimmungen der ÖZVV-RL 2018 (Beilage ./1), insbesondere Punkt 11. und 12.

#### Wichtig!

Mit einem <u>Rechtsklick auf die "aktive Partei"</u> werden alle Zusatzregistrierungsmöglichkeiten zu dieser Erstregistrierung angeboten (angezeigt). Klickt man sodann auf die gewünschte Zusatzregistrierung wirkt die durch Eingabe der angebotenen Felder darauffolgend erstellte Zusatzregistrierung <u>für die gesamte Registrierung!</u>

Mit einem <u>Rechtsklick auf die (bzw. eine von mehreren) "passive(n) Partei(en)"</u> werden alle Zusatzregistrierungsmöglichkeiten zu dieser Erstregistrierung angeboten (angezeigt). Klickt man sodann auf die gewünschte Zusatzregistrierung wirkt die durch Eingabe der angebotenen Felder darauffolgend erstellte Zusatzregistrierung jedoch <u>nur für die</u> <u>Registrierung der entsprechenden "passiven Partei"!</u>

Diese Unterscheidung ist insbesondere dann wichtig, wenn beispielsweise eine <u>Aktualisierung der Daten einer Partei</u> vorgenommen wird, oder wenn bei einer <u>Personenmehrheit auf der passiven Seite</u> (zB. zwei Vorsorgebevollmächtigte in einer Vorsorgevollmacht) eine Zusatzeintragung nur eine dieser Personen betreffen sollte – zB. die Registrierung eines Widerrufs gegenüber nur einem von mehreren registrierten Vorsorgebevollmächtigten!

		· ·					
▼ Sucheinstellungen							
Nachname		Reiter	Reiter				
Vorname							
Gebu	urtsdatum						
	Registrierungscode ≎	Тур ≎	Erstregistrierung 🔺	Aktive Partei 🗘	Passive Partei 🗘		
+	ESV001\1\2018	Vorsorgevollmacht	24.05.2018	Reiter, Hubertus, 01.05.1961	Reiter, Ilse, 25.04.1981		
~	BG560\1\2018	Gerichtliche Erwachsenenvertretung	25.05.2018	Reiter, Hubertus, 01.01.1951	Reiter, Ilse, 01.01.1985		
~	ESV001\2\2018	Gewählte Erwachsenenvertretung	Anderung des Umfangs Aktualisieren von Partelendaten Beendigung Drucken	er, Hubertus, 01.05.1961	Reiter, Ilse, 25.04.1981		



## 3. Schritt: Vornahme der gewünschten Zusatzregistrierung

Mit Klick auf die gewünschte Zusatzregistrierung öffnet sich die Eingabemaske, die die entsprechenden Datenfelder anbietet. S. dazu auch die Bestimmungen der ÖZVV-RL 2018 (Beilage ./1)

Folgend das Beispiel "Änderung einer gewählten Erwachsenenvertretung" (vgl dazu Punkt 9.3. ÖZVV-RL 2018):

ezvvS							
	earch.xhtml						\$
		cyberDOC R8	- Register der Ö	Österreichisch	en Notariatskamm	ег	
Such	heinstellungen						
lachna	ame .		Reiter				
(omam	ne						
eburts	sdatum						
		1					
	Registrierungscode 🖓		Typ ≎	54.05 2010	rstregistrierung *	Aktive Partei 🤤	Passive Partei Q
	ESY00111/2018 8/056/0.11/2018	Gerichtliche Envech	vananuarinatunn	25.05.2018		Reiter, Hubertus, 01.03.1901	Reiter, Die, 25.04-1951 Beiter, Dra. 01.01.1085
	ESV001\2\2018	Gewählte Erwachse	nervertretung	29.05.2010		n	Reiter, Ilue, 25:04:1981
		Like the the life here the			Änderung des Umfan	gs.	
					Aktualisieren von Parteier Beendigung	ncaiten	
					Drucken		
			cyberDO	C R8 - Renist	ter der Österreich	ischen Notariatskan	
			cyberbe	e no - nogisi	ter der Osterreich	ischen Hotanatskan	
		_					
				1.0			
				Reiter			
			🚈 Suchergebnis anzeige	en - Google Chrame			
			Sicher https://s	schulung-court.reg	isterportalr8.at/web/face	s/edit.xhtmi —	
		. 0	困 🖶			2	
			* Dokument			1. 1 A	
			* Dokument Amtsstelle		ESV001		
			Dokument     Amtsstelle     Errichtungsdatum		ESV001	!	
			Dokument     Amtsstelle     Errichtungsdatum     Aktenzahl		ESV001		
			Dokument     Amtsstelle     Errichtungsdatum     Aktenzahl     Änderung das Um	-faux	ESV001		
			Dokument     Amtsstelle     Errichtungsdatum     Äktenzahl     Änderung des Um	fangs	ESV001		
			Dokument     Amtsstelle     Errichtungsdatum     Aktenzahl     Änderung des Um	dangs	ESV001		
			Dokument     Amtsstelle     Errichtungsdatum     Äktenzahl     Änderung des Um	ılangs.	ESV001		
			Dokument     Amtsstelle     Errichtungsdatum     Aktenzahl     Änderung des Um	ılangs	ESV001	!	
			Dokument     Amtsstelle     Errichtungsdatum     Aktenzahl     Änderung des Um	tlangs.	ESV001		
			Dokument     Amtsstelle     Errichtungsdatum     Aktenzahl     Änderung des Um	tlangs.	ESV001		
			Dokument     Arntsstelle     Errichtungsdatum     Aktenzahl     Änderung des Um	nlangs	E5/001		
			Dokument     Antsstelle     Errichtungsdatum     Aktenzahl     Anderung des Um	tlangs	ESV001		
			Dokument     Amisstelle     Errichtungsdatum     Aktenzahl     Anderung des Um	ılangs	ESV001		
			✓ Dokument     Amisstelle     Errichhungsdatum     Akterzahl     Maderung des Um	nlangs	E5V001		
			Dokument     Amisstelle     Errichtungsdatum     Aktenzahl     Anderung des Um	dangs	E5/001		
			Dokument     Amisstelle     Errichtungsdatum     AktenzaM     Anderung des Um	ılangs	ESV001		
			Dokument     Amisstelle     Errichtungsdatum     Aktenzahl     Anderung des Um	tlangs	E5V001		
			Dokument     Amisstelle     Errichtungsdatum     Akstenzah     Anderung des Um	tlangs	E5V001		
			Dokument     Amisstelle     Errichungsdatum     AktenzeM     Anderung des Um	dangs			
			Dokument     Amisstelle     Errichtungsdatum     Aktenzahl     Anderung des Um	fangs	E5V001		

"Dokument"

- Die Registrierungsstelle ist mit dem ÖZVV-Teilnehmer (Code des Eintragungsberechtigten), über den der Einstieg erfolgt ist, unabänderbar vorbelegt.
- Das Datenfeld "Errichtungsdatum" ist zwingend mit dem Datum der Errichtung der Änderungsurkunde zur entsprechenden Vereinbarung über die gewählte Erwachsenenvertretung zu befüllen. Dies ist eine "Registerinformation" und nach Abschluss der Registrierung NICHT mehr geändert werden.
- Das Datenfeld "Aktenzahl" kann mit einer Information über die vereinsinterne Aktenzahl befüllt werden.<sup>5</sup>

<sup>&</sup>lt;sup>5</sup> Dies ist ein "internes Feld", das nicht am Registerauszug angezeigt wird. Eine Suche nach internen Feldern einer "eigenen Änderungsregistrierung" wird derzeit jedoch (noch) nicht angeboten.



	Reiter		
Suchergebnis anzeigen	- Google Chrome		
Sicher   https://sch	ulung-court.reg	isterportalr8.at/web/faces/edit.ch	mi
a 🖶			
Dokument			1
<ul> <li>Anderung des Umfar</li> </ul>	ngs	powershiped to the second	

"Änderung des Umfangs"

 Wurde die zu registrierende Änderungsurkunde vor/von dem ESCHV errichtet, der die Registrierung vornimmt, ist im Datenfeld "Errichtende Stelle" KEINE Änderung mehr vorzunehmen. Wurde die zu registrierende Vorsorgevollmacht vor/von einer anderen Stelle (einem Notar, einem RA oder einem anderen ESCHV) errichtet (Registrierung einer "fremden Urkunde"), sind im Datenfeld "Errichtende Stelle" Angaben zu der Stelle/Person (Vorname/Nachname des Notars oder RA beziehungsweise der Vereinsname des ESCHV) einzutragen, die die Urkunde errichtet hat. Die Angaben müssen mit den Angaben in der Urkunde übereinstimmen.

Sicher

### 4. Schritt: Kontrolle und Abschluss der Zusatzregistrierung

Die Registrierung wird durch Anklicken des Archivierungssymbols abgeschlossen.





Es wird der Hinweis "Zusatzeintragung registrieren?" und die erfassten Daten in der entsprechenden Ansicht eines "Registerauszug" zur Überprüfung dargestellt. Diese Überprüfungsmöglichkeit, insbesondere die Möglichkeit zur Kontrolle, ob die Zusatzregistrierung der <u>richtigen Registrierungsnummer zugeordnet</u> wird, sollte genutzt werden, um fehlerhafte Registrierungen zu vermeiden! Mit nochmaligem Klick auf das Archivierungssymbol ist die Registrierung abgeschlossen. Alle Einsichtsberechtigten können über die ÖZVV-Abfrage nun Einsicht in die registrierten Daten ("Registerinformationen) nehmen. **Die Registerinformationen können nach Abschluss der Registrierung NICHT mehr geändert werden!** 



## III. 2. Zusatzregistrierung Aktualisierung von Parteiendaten

Vgl. Punkt 11.1. ÖZVV-RL 2018: "Die Zusatzregistrierung "Aktualisierung der Parteiendaten" ist auf Verlangen der jeweiligen Partei vorzunehmen und darf ausschließlich zur Abbildung der geänderten Daten einer bestehenden Partei genutzt werden (zB. Namensänderung nach Heirat, Wohnortänderung). Die Änderung in der Person einer Partei bedingt in jedem Fall eine neue Erstregistrierung (Punkt 5.1.1)."

**1. Schritt: Anlegen der aktualisierten Parteiendaten** – entspricht 1. Schritt <u>I. 1.</u> Vorsorgevollmacht (urkundenbasierte Registrierung)

2. Schritt: Registrierung(skette), der die Zusatzregistrierung "Aktualisierung von Parteiendaten" hinzugefügt werden sollte, über eine ÖZVV-Abfrage aufrufen – s. <u>II. Abfragemöglichkeiten</u>

3. Schritt: Auswahl der Zusatzregistrierung "Aktualisierung von Parteiendaten" nach Rechtsklick <u>auf die betroffene Person</u>

scode ≎	Тур ≎	Erstregistrierung 🔺	Aktive Partei ≎	Passi
	Vorsorgevollmacht	24.05.2018	Reiter, Hubertus, 01.05.1961	Reiter, Ilse, 25.04.198
	Gerichtliche Erwachsenenvertretung	25.05.2018	Reiter, Hubertus, 01.01.1951	Reiter, Ilse, 01.01.198
	Gewählte Erwachsenenvertretung	-20.05.2010	P. Hubertus, 01.05.1961	Reiter, Ilse, 25.04.198
		Anderung des Umfangs		
		Aktualisieren von Parteiendaten		
		Beendigung		
		Drucken		

#### Wichtig!

Die Zusatzregistrierung "Aktualisierung von Parteiendaten" wird bei einem Rechtsklick auf jede Person angeboten. Die Entscheidung, die Daten welcher Person aktualisiert werden sollten, wird nur durch die Auswahl der Person in diesem Schritt getroffen. Sorgfältiges Arbeiten ist hier unumgänglich!

#### 4. Schritt: Erfassung der aktualisierten Parteiendaten in der ÖZVV-Registrierung

Aktualisierung von Parteiendaten		~
Parteien		1
Aktive Partei Envachsenenvertretung	R Renter, Huberhar, 01051091 Renter, Bie, 25:04:1981	

"Parteien"



Erfassung des aktualisierten Datensatzes der Partei durch Eingabe des aktuellen (Nach)namens und Auswahl aus den angezeigten Klientendatensätzen – entspricht 3. Schritt <u>I. 1. Vorsorgevollmacht (urkundenbasierte Registrierung).</u>

<ul> <li>Aktuali</li> <li>Parteie</li> </ul>	sierung von Parteiendaten		ž
Aktive Part	tei Erwachsenenvertretung	Reiter, Hubertus, 01.05.1961	× (i)
	Aktive Partel Erwachsenen	vertretung	3
	Natürliche Person		
	Vorname	Hubertus	
	Nachname	Reiter	
	Geburtsdatum	01.05.1961	
	Straße/Hausnummer	Wienzelle 01-04	
	Postleitzahl	1010	
	Ort	Wien	
	Land	Österreich	

Mit einem Klick auf das "i"-Zeichen (rechts neben dem Datenfeld) kann sich die eintragende Person die gesamten "Klientendaten" anzeigen lassen, um überprüfen zu können, ob die richtigen Daten erfasst werden.

# 5. Schritt: Kontrolle und Abschluss der Zusatzregistrierung "Aktualisierung von Parteiendaten"

Sicher

Die Registrierung wird durch Anklicken des Archivierungssymbols

Es wird der Hinweis "Zusatzeintragung registrieren?" und die erfassten Daten in der entsprechenden Ansicht eines "Registerauszug" zur Überprüfung dargestellt. (Vgl. 4. Schritt <u>III. 1. Allgemeines</u>) Diese Überprüfungsmöglichkeit, insbesondere die Möglichkeit zur Kontrolle, ob die Zusatzregistrierung der <u>richtigen Registrierungsnummer zugeordnet</u> wird und, ob die <u>Aktualisierung der Daten in der richtigen "Rolle"</u> (Vertretener/Vollmachtgeber/ … oder Vertreter/Vorsorgebevollmächtigter/…) vorgenommen wird, sollte genutzt werden, um fehlerhafte Registrierung abgeschlossen. Alle Einsichtsberechtigten können über die ÖZVV-Abfrage nun Einsicht in die registrierten Daten ("Registerinformationen) nehmen. **Die Registerinformationen können nach Abschluss der Registrierung NICHT mehr geändert werden!** 



## III. 3. Beendigungsregistrierungen

s. dazu insbesondere Punkt 13. ÖZVV-RL 2018 Beilage ./1

1. Schritt: Registrierung(skette), der eine Beendigungsregistrierung hinzugefügt werden sollte, über eine ÖZVV-Abfrage aufrufen s. <u>II.</u> <u>Abfragemöglichkeiten</u>

#### 2. Schritt: Auswahl der Zusatzregistrierung "Beendigung"

nach Rechtsklick entweder

- **auf die "aktive Partei",** sollte die Beendigung die <u>gesamte Registrierung</u> betreffen (zB. Widerruf der gesamten Vorsorgevollmacht)
- **auf die jeweilige "passive Partei",** sollte die Beendigung <u>nur eine bestimmte</u> (passive) Partei (von mehreren passiven Parteien) betreffen (zB. Tod eines von mehreren Vorsorgebevollmächtigten)

Тур ≎	Erstregistrierung 🔺	Aktive Partei 🗘	Passive Partei 🗘	
evollmacht	_24.05.2018	Reiter, Hubertus, 01.05.1961	Reiter, Ilse, 25.04.1981	
iche Erwachsenenvertretung	Änderung des Umfangs	r, Hubertus, 01.01.1951	Reiter, Ilse, 01.01.1985	
e Erwachsenenvertretung	Eintritt des Vorsorgefalls Wegfall des Vorsorgefalls Aktualisieren von Parteiendaten	r, Hubertus, 01.05.1961	Reiter, Ilse, 25.04.1981	
	Beendigung			
	Drucken			

#### 3. Schritt: Auswahl des Beendigungsgrundes und Erfassung der Registerdaten

Je nach Registrierungstyp stehen – aufgrund der gesetzlichen Vorgaben unterschiedliche **Beendigungsgründe** zur Auswahl.

# Welche Auswahl zu treffen ist, richtet sich nach den gesetzlichen Vorgaben und dem Sachverhalt im Einzelfall!

Je nach getätigter Auswahl sind die rot umrandeten Datenfelder zwingend zu befüllen. S. dazu auch die Bestimmungen der ÖZVV-RL 2018 (Beilage .1)

Beispiel: Beendigungsmöglichkeiten bei der Registrierung einer Vorsorgevollmacht



Sicher   https://schulung-cou	irt.registerportalr8.at/web/faces/edit	t.xhtml
⊼ 🖶		
<ul> <li>Beendigung einer Vorsorgevoll</li> </ul>	nacht	
Registrierungsstelle	ESV001	
Grund der Beendigung	Sonstiger Grund	-
	Kündigung	
Anmerkung	Widerruf	
	Sonstiger Grund	
<b>5</b> 11-		
Erklarungsdatum		

## 4. Schritt: Kontrolle und Abschluss der Zusatzregistrierung "Beendigung"

Die Registrierung wird durch Anklicken des Archivierungssymbols abgeschlossen.

🗖 ÖZ	VV-Vorschau - Google Chror	me 💷						
🔒 Si	cher   https://schulung-	court.registerportalr8.at/web/faces/oezvvPreview	v.xhtml					
≎ 🔼	X							
	~							
Zus	Zusatzeintragung registrieren?							
	ρ 1 von 1	- + Automatischer Zoom ÷	»					
	Eintragungen im Österreichischen 2 Eintragungsberechtigten in deren e Notaristiskummer als die negisterfüh und Aktualikät des Registerstandes r ÖSTERREICHISCH	antalan Verdetungsverseichnis werden von den gesetzlich dass besuftragte gener Geurückenstnoerlung vorgenommen. Die Osterneichische nerede Köngenschaft übernimmt kene Geschr für Richtigket. Volständigkeit der der in desset Stättigkung erhöhltemen Deten. ES ZENTRALES VERTRETUNGSVERZEICHNIS	•					
		vom 30.05.2018 08:48	. 88					
	Datum der Eintragung:	(Archivierunasdatum)						
	Registierungsnummer:	ESV001\1\2018						
	Nummer der Eintragungskette:	(Nummer der Eintragungskette)						
	Art der Beendigung:	Widerruf						
	Erklärungsdatum:	30.05.2018						
	Registrierungsstelle ESV001 Erwachsenenschutzverein Er 01453789, E-Mail: erwachsenenschu	rwachsenenschutzverein Wien, Wollzeile 4, 1010 Wien, Fax: 01453789-456, Tei itz1⊛ew.at	La					
		Abgefragt am 30.05.2018 08:48:57 durch ESV001 Erwachsenenschutzverein Wi	en					
			ľ					

Es wird der Hinweis "Zusatzeintragung registrieren?" und die erfassten Daten in der entsprechenden Ansicht eines "Registerauszug" zur Überprüfung dargestellt. Diese



Überprüfungsmöglichkeit, insbesondere die Möglichkeit zur Kontrolle, ob die Zusatzregistrierung der <u>richtigen Registrierungsnummer zugeordnet</u> wird und, ob die richtige <u>Beendigungsart</u> gewählt wurde, sollte genutzt werden, um fehlerhafte Registrierungen zu vermeiden! Mit nochmaligem Klick auf das Archivierungssymbol ist die Registrierung abgeschlossen. Alle Einsichtsberechtigten können über die ÖZVV-Abfrage nun Einsicht in die registrierten Daten ("Registerinformationen) nehmen. Die entsprechende Registrierung wird in der Trefferanzeige als "beendet" gekennzeichnet (s. dazu <u>II. 2. Trefferergebnisse</u>). **Die Registerinformationen können nach Abschluss der Registrierung NICHT mehr geändert, eine abgeschlossene Beendigungsregistrierung NICHT mehr** "rückgängig"

Weitere Folgen der Registrierung einer Beendigung – s. Punkt 15. ÖZVV-RL 2018 (Beilage ./1)



## IV. Übermittlungs- und Informationspflichten im Rahmen der ÖZVV-Registrierung

#### § 140h NO idF 2.ErwSchG: "...

(6) Die eintragende Stelle oder Person hat die vertretene oder zu vertretende Person, ihren Bevollmächtigten, gewählten oder gesetzlichen Erwachsenenvertreter, nicht jedoch Personen, die in einer Erwachsenenvertreter-Verfügung genannt sind, **über die Folgen der Eintragung zu informieren und eine Bestätigung der Eintragung, die die Angaben des Abs. 4 enthält,** [= Registerauszug] **auszufolgen oder zu übermitteln.** Mit der Bestätigung ist eine **Übersicht über die mit der Vorsorgevollmacht oder gewählten oder gesetzlichen Erwachsenenvertretung verbundenen Rechte und Pflichten auszufolgen oder zu übermitteln**, insbesondere auch über die Verpflichtung, die Bestätigung nach Beendigung der Vertretungsbefugnis nicht mehr im Rechtsverkehr zu verwenden. Personen, deren Wunsch nach Eintragung abgelehnt wurde, ist dieser Umstand auf deren Verlangen zu bestätigen. Über die Eintragung eines weiteren Vertreters ist der bereits eingetragene Vertreter zu informieren.

(7) Die eintragende Stelle oder Person hat das **Gericht** unverzüglich von der **Eintragung** einer gewählten oder gesetzlichen Erwachsenenvertretung zu verständigen und diesem eine Kopie des nach Abs. 5 vorzulegenden ärztlichen Zeugnisses, im Fall der Eintragung einer gewählten Erwachsenenvertretung überdies eine Kopie der Vereinbarung über die gewählte Erwachsenenvertretung zur Verfügung zu stellen. Außerdem ist das Pflegschaftsgericht unverzüglich von jeder Eintragung, die eine bereits bestehende gewählte oder gesetzliche Erwachsenenvertretung betrifft, zu verständigen. Auf Verlangen sind dem Pflegschaftsgericht weitere Urkunden im Zusammenhang mit der Eintragung einer Vorsorgevollmacht, gewählten oder gesetzlichen Erwachsenenvertretung (Vollmachtsurkunden, Widerrufe, Kündigungen oder Abänderungen) zur Verfügung zu stellen, soweit solche verfügbar sind. …"

**Zu (6): Informationspflichten gegenüber den Parteien:** Den Parteien ist in den in § 140h Abs. 6 NO idF 2.ErwSchG angeführten Fällen ein Registerauszug (vgl. dazu die MUSTER in den Beilagen ./3 bis ./7) sowie eine Übersicht über die Rechte und Pflichten des Vertreters/Bevollmächtigten (vgl. dazu die MUSTER in den Beilagen ./8 bis ./11) auszuhändigen/zu übermitteln.

**Zu (7): Verständigungs/Übermittlungspflichten an die Gerichte:** Der Weg der Übermittlung der in § 140h Abs. 7 NO idF 2.ErwSchG angeführten Unterlagen ist gesetzlich nicht vorgegeben; eine Übermittlung des Registerauszugs sowie eines Scans (einer Kopie) der in § 140h Abs. 7 NO idF 2.ErwSchG angeführten Unterlagen als "Sonstige Eingabe" via ERV an das zuständige Pflegschaftsgericht wäre in dem in Abs. 7 angeführten Fällen denkbar.



## V. Information zu bestehenden Registrierungen (Migration)

Vgl. dazu insbesondere Punkt 28.3.f ÖZVV-RL 2018

§ 140h NO idF 2.ErwSchG ist gemäß § 189 Abs. 6 NO auf Eintragungen im ÖZVV nach dem 30.06.2018 anzuwenden. Im ÖZVV werden jedoch auch ab 01.07.2018 Daten der vor 01.07.2018 vorgenommenen Eintragungen enthalten sein, soweit diesen aufgrund der Übergangsbestimmungen in § 1503 Abs. 9 ABGB weiterhin rechtliche Bedeutung zukommt.<sup>6</sup>

- ⇒ Alle aktiven Registrierungen aus dem bestehenden ÖZVV werden in das neue System übernommen.
- ⇒ Sie sind ab 01.07.2018 über die ÖZVV-Abfrage (s. <u>II. Abfragemöglichkeiten</u>) auffindbar.
- ⇒ Die Registerauszüge zu den vor dem 01.07.2018 vorgenommenen Registrierungen erhalten ab 01.07.2018 die Form der Registerauszüge des ÖZVV-NEU (s. <u>VII.</u> <u>Registerauszüge</u>).

<sup>&</sup>lt;sup>6</sup> Vgl dazu insbesondere § 1503 Abs 9 Z 9, 15, 16, 17 ABGB;



## VI. Umgang mit Eintragungsfehlern

Eintragungen im Österreichischen Zentralen Vertretungsverzeichnis werden von den gesetzlich dazu beauftragten Eintragungsberechtigten in deren eigener (Berufs)verantwortung vorgenommen. Die Österreichische Notariatskammer als die registerführende Körperschaft übernimmt daher keine Gewähr für Richtigkeit, Vollständigkeit und Aktualität des Registerstandes.

Vor Abschluss der Registrierung wird mit einem Hinweis darauf aufmerksam gemacht, die registrierten Daten noch einmal zu kontrollieren. Nach Abschluss der Registrierung ist eine Änderung der erfassten bzw. systemautomatisch befüllten Registerdaten <u>NICHT</u> mehr möglich!

Eine gewissenhafte Auseinandersetzung mit den Eintragungsvoraussetzungen und – hinderungsgründen im Einzelfall sowie die sorgfältige Dateneingabe durch den Eintragungsberechtigten ist daher auch aus Haftungsgründen unbedingt erforderlich!

In Abstimmung mit dem Bundesministerium für Justiz wurde folgende Empfehlung für den Umgang mit Eintragungsfehlern erarbeitet – <u>die Entscheidung, welche Vorgehensweise</u> gewählt wird, ist jedoch im Einzelfall vom Eintragenden in seiner eigenen (Berufs)verantwortung zu treffen:

Wird erkannt, dass eine Eintragung fehlerhaft vorgenommen wurde, sollten alle involvierten Personen (insbesondere aktive Partei sowie Vollmachtnehmer und Vertreter) darüber informiert werden, um <u>eine Berichtigung (Wirkung ex nunc!) im Einzelfall</u> zu erarbeiten, die beispielsweise wie folgt aussehen könnte<sup>7</sup>:

1. <u>Inhaltlich fehlerhafte Ersteintragung</u>: Zusatzeintragung "Sonstige Beendigung" mit Befüllung des Anmerkungsfeldes mit dem Wort "Berichtigung"; sodann Wiederholung der Ersteintragung mit den richtigen Daten.

<u>VORSICHT</u>: Es wird für die neue Registrierung eine neue Registrierungsnummer vergeben und das neue Registrierungsdatum eingetragen!

- Inhaltlich unrichtige Angaben im Textfeld der Zusatzeintragung "Eintritt des <u>Vorsorgefalles"</u>: Zusatzeintragung "Beendigung des Vorsorgefalles" mit der Befüllung des Textfeldes mit "Berichtigung"; anschließend sogleich eine erneute Zusatzeintragung "Eintritt des Vorsorgefalles" mit den inhaltlich richtigen Angaben vorzunehmen.
- 3. <u>Zusatzeintragung nach einer fehlerhaften Eintragung:</u> Wurde nach einer fehlerhaften Eintragung bereits eine Zusatzeintragung durch einen anderen Eintragungsberechtigten vorgenommen, ist dieser Eintragungsberechtigte zu kontaktieren und dieser allenfalls in die im Einzelfall auszuarbeitende Lösung einzubeziehen: Zusatzeintragung "Sonstige Beendigung" mit Befüllung des Anmerkungsfeldes mit dem Wort "Berichtigung"; sodann Wiederholung aller Eintragungen mit den richtigen Daten.

<u>VORSICHT</u>: Es wird für die neue Registrierungskette eine neue Registrierungsnummer vergeben sowie alle neuen Registrierungen mit dem neuen Registrierungsdatum eingetragen!

4. <u>Fehlerhafte / "Versehentliche" Beendigungseintragungen:</u> Auch durch fehlerhafte oder "versehentliche" Eintragungen, die eine Registrierungskette beenden, wird eine

<sup>&</sup>lt;sup>7</sup> Alle Überlegungen verstehen sich vorbehaltlich der unabhängigen Rechtsprechung!



Registrierung (mit den eingegebenen – allenfalls fehlerhaften - Daten) beendet (mit allen "Beendigungsfolgen" zB. Einschränkung der Einsichtsmöglichkeit). Bei einer "versehentlichen" Beendigungseintragung wäre eine Neueintragung möglich.

<u>VORSICHT</u>: Es wird für die neue Registrierungskette eine neue Registrierungsnummer vergeben sowie alle neuen Registrierungen mit dem neuen Registrierungsdatum eingetragen!



## VII. Registerauszüge

S. dazu insbesondere § 140h NO idF 2.ErwSchG sowie Punkt 18.4. ÖZVV-RL 2018 (Beilage ./1)

- Die Registerauszüge sind sehr individuell, da sie chronologisch die im Einzelfall vorgenommenen Registrierungen enthalten, welche je nach Sachverhalt sehr unterschiedlich sein können. Die Muster in den Beilagen ./3 bis ./7 stellen daher lediglich Beispiele möglicher Registerauszüge dar.
- Registrierungen mit mehreren passiven Parteien: Die Registerauszüge beziehen sich jeweils auf <u>eine</u> aktive Partei und <u>eine</u> passive Partei. Bei Registrierungen mit mehreren passiven Parteien werden alle Eintragungen, die eine der passiven Parteien betreffen, pro passiver Partei aufeinanderfolgend dargestellt. Dies ist insbesondere notwendig, um die Aktualisierung von Parteiendaten einer passiven Partei bzw. Widerrufe gegenüber/Kündigungen von nur einer von mehreren passiven Parteien eindeutig zuordnen zu können. (s. dazu das MUSTER Registerauszug Vorsorgevollmacht Beilage ./3)

## VIII. Beilagen

- ./1 ÖZVV-RL 2018
- ./2 Gebührenbeschluss ÖZVV
- ./3 ./7 MUSTER Registerauszüge
- ./8 ./11 MUSTER Übersicht über die Rechte und Pflichten des Vertreters/Bevollmächtigten

Dieser Leitfaden und die Beilagen in der jeweils aktuellen Fassung sind hier abrufbar: **www.notar.at/oezvv-leitfaden** 

Der Inhalt dieses Leitfadens und seiner Beilagen wurde sorgfältig recherchiert, hat jedoch ausschließlich Empfehlungscharakter und erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit und Richtigkeit. Dieser unverbindliche Leitfaden ersetzt nicht das genaue Studium der relevanten Gesetzestexte und der Gesetzesmaterialien. Jede Eintragung im ÖZVV erfolgt in der eigenen Verantwortung des jeweiligen Eintragungsberechtigten!

Anmerkungen/ Fragen zu diesem Leitfaden bitte per Mail an: oezvv@notar.or.at

